



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

## **FACULTAD CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**“Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de tesorería de las  
Municipalidades del Cono Norte, 2017”**

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
CONTADOR PÚBLICO**

**AUTOR:**

PARIONA REZA, David

**ASESOR:**

Mg. GONZALES MATOS, Marcelo Dante

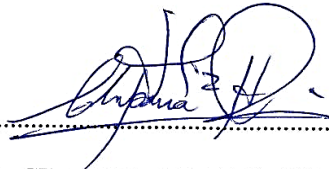
**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Auditoria - Peritaje

**LIMA – PERÚ**

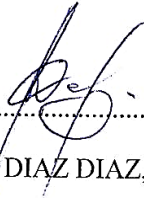
**2018-1**

## Página de Jurado



Dr. CHIPANA CHIPANA, Hilario

Presidente



Mg. DIAZ DIAZ, Donato

Secretario



Mg. GONZALES MATOS, Marcelo Dante

Vocal

**Dedicatoria**

Con mucho aprecio a mi madre, por el apoyo incondicional que me ha brindado y mi dedicación de lograr la carrera de contabilidad.

**Agradecimiento**

A Marcelina Rezza Sulca, mi madre por sus palabras y su amor, de igual manera a mí enamorada que supo ser el soporte en mis caídas, y la guía de Marcelo Dante Gonzales Matos mi asesor.

### **Declaratoria de Autenticidad**

Yo, David Pariona Reza, con DNI N° 45834906, a efecto de acatar las disposiciones vigentes precisadas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo sede – Lima Norte, Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela de Contabilidad, declaro bajo juramento que toda la información y documentación que se precisa en esta investigación es veraz y auténtica, sin dejar de lado los datos de información descriptiva que se presenta en tesis.

En tal sentido, que mediante lo mencionado en el párrafo anterior asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión que puedan presentarse en los documentos como de la información aportada, en tal situación me someto a lo dispuesto en las normas académicas que presenta la Universidad César Vallejo.

Lima, 05 de julio del 2018.



David Pariona Reza

DNI: 45834906

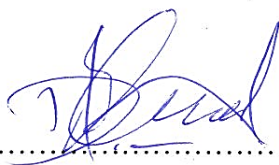
## Presentación

Señores miembros del Jurado:

En cumplimiento de las normas del Reglamento de elaboración y Sustentación de Tesis de la Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Académico Profesional de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, presento el trabajo de investigación titulado: “Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el Área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017”, la misma que someto a vuestra consideración y espero que cumpla con los requisitos de aprobación para obtener el título profesional de Contador Público.

En presente trabajo, describe los hallazgos de la investigación, donde tuvo como objetivo determinar la relación entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017 con una muestra de 32 colaboradores, diseñando dos instrumentos de medición por escala de grado de Autorregulación y Ejecución de los Recurso validado por expertos en investigación.

En tal sentido espero que esta investigación cumpla con los requisitos necesarios para ser evaluada y merezca su aprobación.



David Pariona Reza

DNI: 45834906

## Índice

Página de Jurado .....	i
Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento .....	iii
Declaratoria de Autenticidad .....	iv
Presentación .....	v
Índice.....	vi
Índice de Tablas .....	viii
Índice de Gráficos .....	x
Resumen.....	xi
Abstract .....	xii
I.INTRODUCCIÓN .....	1
1.1. Realidad Problemática .....	2
1.2. Trabajos previos.....	5
1.2.1. Internacionales .....	5
1.2.2. Nacionales.....	7
1.3. Teorías relacionadas al tema .....	16
1.3.1. Autorregulación:.....	16
1.3.2. Ejecución de los Recursos .....	20
1.4. Formulación al problema.....	26
1.4.1 Problema General.....	26
1.4.2 Problemas Específicos .....	26
1.5. Justificación del estudio .....	27
1.6. Hipótesis .....	27
1.6.1 General.....	27
1.6.2 Hipótesis Específicas.....	27
1.7. Objetivos .....	28
1.7.1 Objetivo general.....	28
1.7.2 Objetivos específicos .....	28
II. MÉTODO .....	29
2.1. Diseño de investigación .....	29
2.1.1. Enfoque. ....	29
2.1.2. Nivel.....	29
2.1.3. Tipo de Investigación. ....	29
2.1.4. Diseño.....	30

2.2. Variables, Operacionalización .....	30
2.3. Población y Muestra.....	31
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos y confiabilidad .....	33
2.5. Método de Análisis de Datos.....	35
2.5.1 Prueba de Normalidad. ....	35
2.5.2 Distribución de Frecuencia. ....	35
2.5.3 Prueba de Hipótesis.....	35
2.5.4 Prueba de Recolección.....	36
2.6. Aspectos Éticos.....	36
III. RESULTADOS .....	37
3.1. Resultados descriptivos .....	37
3.2. Prueba de normalidad .....	50
3.3. Prueba de hipótesis.....	52
3.3.1 Hipótesis general .....	52
3.3.2 Hipótesis específica 1 .....	53
3.3.3 Hipótesis específica 2 .....	53
3.3.4 Hipótesis específica 3 .....	54
IV. DISCUSIÓN.....	56
V. CONCLUSIÓN.....	59
VI. RECOMENDACIONES .....	61
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	62
VIII.ANEXOS .....	66
Anexo nº 01: Tabla de frecuencia por ítems .....	66
Anexo nº 02: Guía de encuesta .....	73
Anexo nº 03: Validación de instrumentos.....	74
Anexo nº 04: Matriz de consistencia .....	87
Anexo nº 05: Matriz de trabajos previos.....	88
Anexo nº 06: Acta de originalidad de Turnitin .....	91
Anexo nº 07: Pantallazo de Turnitin .....	92
Anexo nº 08: Autorización para publicación .....	93
Anexo nº 09: Visto Bueno del Coordinador de investigación .....	94
Anexo nº 10: Acta de aprobación de sustentación.....	95



## Índice de Tablas

<b>Tabla 1</b> Operacionalización de variable – autorregulación .....	30
<b>Tabla 2</b> Operacionalización de variable – ejecución de recursos.....	30
<b>Tabla 3</b> Juicio de expertos.....	34
<b>Tabla 4</b> Estadística de fiabilidad Alfa de Cronbach.....	34
<b>Tabla 5</b> Resultado descriptivo - variable autorregulación .....	37
<b>Tabla 6</b> Resultado descriptivo - variable ejecución de los recursos.....	38
<b>Tabla 7</b> Resultado descriptivo - dimensión correcto comportamiento.....	39
<b>Tabla 8</b> Resultado descriptivo - dimensión mejora de condiciones profesionales.....	40
<b>Tabla 9</b> Resultado descriptivo - dimensión distribución del gasto.....	41
<b>Tabla 10</b> Resultado descriptivo - dimensión obtención derecursos.....	42
<b>Tabla 11</b> Cruce de contingencia autorregulación - ejecución de los recursos.....	43
<b>Tabla 12</b> Cruce de contingencia autorregulación - distribución del gasto.....	44
<b>Tabla 13</b> Cruce de contingencia autorregulación – obtención de recursos.....	46
<b>Tabla 14</b> Cruce de contingencia ejecución de los recursos – correcto comportamiento.....	47
<b>Tabla 15</b> Cruce de contingencia ejecución de los recursos – mejora de condiciones profesionales.....	48
<b>Tabla 16</b> Prueba de normalidad Shapiro Wilk.....	50
<b>Tabla 17</b> Rho de Spearman – hipótesis general.....	52
<b>Tabla 18</b> Rho de Spearman – hipótesis específica 1.....	53
<b>Tabla 19</b> Rho de Spearman – hipótesis específica 2.....	54
<b>Tabla 20</b> Rho de Spearman – hipótesis específica 3.....	54
<b>Tabla 21</b> Para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería de su institución, es importante reforzar la autorregulación.....	66
<b>Tabla 22</b> El correcto comportamiento de la conducta laboral en el área, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería.....	66
<b>Tabla 23</b> La autorregulación en el área de tesorería, incide en el cumplimiento del Reglamento de Organización de Funciones (ROF).....	66
<b>Tabla 24</b> Para mejorar el cumplimiento de las políticas internas en el área de tesorería, es importante reforzar la autorregulación.....	67

<b>Tabla 25</b> Las condiciones profesionales reflejan los resultados obtenidos en la evaluación de la eficiencia de desempeño.....	67
<b>Tabla 26</b> Reforzar la autorregulación en el área de tesorería, mejoraría la evaluación de los procesos.....	68
<b>Tabla 27</b> El monitoreo permanente interno, contribuyen a la mejora de las condiciones profesionales.....	68
<b>Tabla 28</b> El monitoreo permanente externo (MEF), contribuyen en la mejora de las condiciones profesionales.....	68
<b>Tabla 29</b> La ejecución de los recursos se desarrolla mediante la emisión de cheques.....	69
<b>Tabla 30</b> La ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros.....	69
<b>Tabla 31</b> Las devoluciones y comisiones afectan la distribución del gasto.....	70
<b>Tabla 32</b> El encargo interno refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado.....	70
<b>Tabla 33</b> En el área de tesorería, los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago.....	71
<b>Tabla 34</b> La obtención de los recursos en el área de tesorería, se registra la recaudación en el plazo.....	71
<b>Tabla 35</b> La obtención de los recursos, en el área de tesorería cumple con las metas mensuales establecidas.....	71
<b>Tabla 36</b> La obtención de los recursos involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios.....	72

## Índice de Gráficos

<b>Grafico 1</b> Resultado descriptivo - variable autorregulación.....	37
<b>Grafico 2</b> Resultado descriptivo - variable ejecución de los recurso.....	38
<b>Grafico 3</b> Resultado descriptivo - dimensión correcto comportamiento.....	39
<b>Grafico 4</b> Resultado descriptivo - dimensión mejora de condiciones profesionales.....	40
<b>Grafico 5</b> Resultado descriptivo - dimensión distribución del gasto.....	41
<b>Grafico 6</b> Resultado descriptivo - dimensión obtención de recursos.....	42
<b>Grafico 7</b> Cruce de contingencia autorregulación - ejecución de los recursos.....	43
<b>Grafico 8</b> Cruce de contingencia autorregulación - distribución del gasto.....	45
<b>Grafico 9</b> Cruce de contingencia autorregulación – obtención de recursos.....	46
<b>Grafico 10</b> Cruce de contingencia ejecución de los recursos – correcto comportamiento.....	47
<b>Grafico 11</b> Cruce de contingencia ejecución de los recursos – mejora de condiciones profesionales.....	49
<b>Grafico 12</b> Q-Q normal de autorregulación.....	51
<b>Grafico 13</b> Q-Q normal de ejecución de los recursos.....	51

## Resumen

La presente investigación titulada: "Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el Área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017", tuvo como objetivo determinar la relación entre la autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de la Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017. Desarrollado bajo el enfoque cuantitativo, descriptivo, tipo básico, de nivel correlacional, con diseño no experimental.

La población estuvo conformada por 35 colaboradores del área de tesorería de 4 diferentes municipalidades del cono norte. Se tomó una muestra de 32 colaboradores a quienes se le aplicó un cuestionario de 16 ítems a través de la escala de Likert, se utilizó el estadístico SPSS para los datos recopilados, donde se realizó las pruebas de correlación y el nivel de confianza.

Los resultados de la investigación revelaron que existió una correlación significativa de un valor  $p = .002$ , entre la variable autorregulación y ejecución de los recursos (, 530), la correlación entre ambas variables es moderada, refiere que existe una relación directa entre ambas variables.

Y existió también una correlación significativa de un  $p$ -valor = .003 entre autorregulación y la dimensión distribución del gasto (, 509), siendo la correlación entre ambas positiva moderada. Se concluye la investigación demostrando que existe una relación entre la autorregulación y distribución de los recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017.

**Palabras clave:** autorregulación, ejecución, recursos.

### **Abstract**

The present investigation entitled: "Self-regulation and Execution of Resources in the Treasury Area of the North Cone Municipalities, 2017", aimed to determine the relationship between self-regulation and the execution of resources in the area of the Treasury of the Municipalities of the North Cone, 2017. Developed under the quantitative, descriptive approach, basic type, correlational level, with non-experimental design.

The population consisted of 35 employees from the treasury area of 4 different municipalities of the north cone. A sample of 32 collaborators was taken, to whom a questionnaire of 16 items was applied through the Likert scale, the SPSS statistic was used for the collected data, where the correlation tests and the confidence level were performed.

The results of the investigation revealed that there was a significant correlation of a value  $p = .002$ , between the variable self-regulation and execution of resources (, 530), the correlation between both variables is moderate, refers that there is a direct relationship between both variables.

And there was also a significant correlation of a  $p$ -value = .003 between self-regulation and the expenditure distribution dimension (, 509), the correlation between both being positive moderate. The investigation is concluded by demonstrating that there is a relationship between self-regulation and distribution of resources in the treasury area of the municipalities of the North Cone, 2017.

**Keywords:** Self-regulation, Execution, resources.

## **I. INTRODUCCIÓN**

El presente trabajo de investigación denominado “autorregulación y ejecución de los recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017”, mediante la información recopilada y los resultados obtenidos busco responder si existencia relación entre las variables presentadas.

Dentro de la búsqueda de información no se encontró antecedentes nacionales que investiguen la autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de tesorería de las municipalidades, indicando la importancia del desarrollo de esta tesis.

La autorregulación de la conducta en las personas es importante ya que colaboran en el desarrollo económico de una entidad pública o privada, es un proceso que mejora la disciplina, los hábitos, las habilidades y ayuda a desarrollar cualidades que se pueden poner a disposición de las diferentes entidades, con el único objetivo de alcanzar los resultados esperados. Determinaremos la situación de como se viene desarrollando en una entidad pública y buscaremos estrategias que ayuden alcanzar los planes trazados.

Dentro de la educación de una persona encontramos diferentes situaciones que desarrollan o buscan desarrollar con la finalidad de mejorar su conducta, su disciplina que se aprende desde la infancia hasta la madurez. Dentro de una organización se busca explotar esta conducta con las diferentes habilidades y se observa la necesidad de la autorregulación en ciertas entidades como es el caso de las públicas, como las municipalidades donde se involucran los recursos que son transferidos por el Estado y el personal encargado de turno en beneficio del pueblo.

Los recursos municipales son muy importantes, para el desarrollo de un distrito ya que depende de esta cumplir con todas las actividades proyectadas dentro de un año en ejecución. Todas las municipalidades están en la obligación de mantener un equilibrio entre los gastos y los ingresos, estas deben de ejecutarse de acuerdo a las normas y leyes que son puestas por el Ministerio de Economía y Finanzas que posteriormente son evaluadas por la Contraloría General de la Republica a través de las diferentes Auditorias.

Todos los recursos que son percibidas por las municipalidades deben de ser ejecutadas con mucha responsabilidad, para ello el personal juega un papel muy importante y este debe contar con los requisitos mínimos que ayuden a cumplir con los objetivos, metas planteados y consigo mantener una conducta adecuada en cada proceso.

Esta investigación partirá desde la necesidad que viene mostrando las municipalidades de contar con el personal adecuado y como la autorregulación mejora la conducta en cada una, llevando a incidir en la ejecución de los recursos obtenidos. Se definirán la autorregulación y la ejecución de los recursos y demostraremos como se involucran ambas variables, para esto tomaremos diferentes municipalidades del cono norte, tomando como población a las áreas de tesorería por ser la encargada de custodiar estos recursos.

### **1.1. Realidad Problemática**

El recurso humano es la parte importante en el desarrollo de una nación, y durante mucho tiempo ha ido mejorando y desarrollando sus cualidades en beneficio de esta.

Las empresas a nivel mundial buscan la manera de mejorar y racionalizar los recursos materiales, financieros; entre otros y el más importante es el recurso humano, que adopta medidas o procesos que faciliten a entender este recurso, con la finalidad de aprovechar sus cualidades y mejorar sus habilidades.

El recurso Humano en países desarrollados como Estados Unidos, Rusia, Alemania, Inglaterra, y entre otros poseen mecanismos de control con la finalidad de contar con mano calificada y experimentada para cada área que ayuden mantener y desarrollar la situación económica del país.

En el Perú, en el sector público los recursos financieros están bajo la potestad del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), quien le otorga a Tesoro Público el rol de la distribución financiera a todas las entidades públicas.

Por otro lado el recurso humano no es otra cosa que la elección de las personas por favoritismo para un cargo público, teniendo en cuenta que no pasan por un

proceso regular de selección donde se demuestra que cumplan necesariamente con el perfil adecuado o al menos conozcan las normas que las rigen. En este sentido podemos decir que el recurso humano es sinónimo de “puestos de confianza” o de “parte del partido”.

Cuantas veces se escucha decir que los procesos que ejecutan las municipalidades, pueden tomar hasta 30 días o más, para obtener un permiso de funcionamiento, una solicitud social, reconocimiento de deudas entre otros, y muchas veces o tienes que pagar algo extra para agilizar la documentación o buscar un parentesco con un trabajador municipal a fin de agilizar un proceso. Esta situación ocasiona que las municipalidades autorregulan sus procesos con la finalidad de facilitar el servicio de la municipalidad para con el pueblo.

Esta casuística se observa en todos los distritos y especialmente en los del cono norte donde las municipalidades se encuentran en proceso de desarrollo. Entonces nos preguntamos ¿se necesitara autorregular los procesos o se debe buscar la autorregulación en el personal a cargo?, ¿por dónde se debe de empezar?, destacando de la autorregulación como el acto que mejora las habilidades y personalidad del trabajador.

"No cabe la menor duda de que la descentralización es un fracaso y el municipalismo sin espíritu cívico también". Carmen Mcevoy (2017)

El enunciado muestra la realidad que se tiene de las municipalidades y no se toman las medidas necesarias para contrarrestarlas.

El enfoque de la gestión pública como especialidad para un profesional es desarrollar y mejorar su experiencia en los procesos administrativos de una entidad pública ayudando a racionalizar los recursos del estado mediante la eficiencia, teniendo como objetivo cumplir con la necesidad del pueblo e impulsar el desarrollo del mismo. (Diario Perú21, 2015)

Del enunciado anterior podemos destacar la importancia que tiene la gestión pública y podemos decir que para llegar a este punto se debe de contar



con personal calificado, con profesionales capacitados en cada área y sobre todo que conozca las normas al cual se rige en cada proceso que desarrolla en cuidado y buen manejo de los recursos bajo su responsabilidad.

La historiadora Peruana Mcevoy (2017) opina sobre la gestión pública: "somos un país en donde la política actualmente se encuentra muy degradada en los gobiernos sub-nacionales. Esto debería de tener una nueva dimensión en la agenda política, ya que por ende se ven casos de enriquecimiento ilícito con el dinero contante y sonante de sus electores. Como por ejemplo entre los más sonados dentro de ellos es del alcalde de chilca que cometió delitos de extorsión y sicariato, o tal como el del burgomaestre del callao cual jugoso negocio del narcotráfico en gran escala, y quizás dando una vista rápida pero sigilosa, también se dan los mismos casos en las provincias de nuestro país en donde el delito es más por enriquecimiento y lavado de activos".

Por otro lado un mal manejo dentro de la estructura de pagos que desarrolla el área de tesorería, puede dar como resultado deudas con terceros, un ejemplo de ello es lo siguiente: Alegría (2014), economista peruano, nos da conocer la lista que muestra el portal de la SUNAT es de 1,691 municipalidades que tienen deudas tributarias exigibles al 31 de diciembre del 2012, estos montos ascienden a s/.2 mil millones. (Diario Gestión).

El área de tesorería es la encargada de recibir los recursos financieros que dispone la municipalidad, y para ejecutarlo requiere del recurso primordial; el personal a cargo de las funciones, que por ende debe encontrarse preparado con los requisitos y conocimientos indispensables (MOF, ROF, Directiva, manuales de guías Normadas).

De acuerdo a los enunciados anterior podemos destacar la importancia que tiene la gestión pública y podemos decir que para llegar a este punto se debe de contar con personal calificado, con profesionales capacitados en cada área y sobre todo que conozca las normas al cual se rige en cada proceso que desarrolla

en cuidado y buen manejo de los recursos bajo su responsabilidad.

Por lo tanto, este trabajo de investigación pretende demostrar el efecto de la autorregulación en el personal dentro de los procesos de la ejecución de los recursos en el ambiente de la población determinado, para ello se evaluara a los responsables de turno y los jefes inmediatos. Así mismo, se espera que esta tesis sirva para trabajos de investigación futuras.

## **1.2. Trabajos previos**

Trabajos de investigación relacionadas a las variables Autorregulación y Ejecución de los Recursos:

### **1.2.1. Internacionales**

Díaz (2012), declara:

En su tesis investigación titulada “Autorregulación/Ética en la Profesionalización de los Gobiernos Corporativos de las Organizaciones en Valparaíso, Chile”. Título a alcanzar como Ingeniería Comercial de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, Chile.

La investigación tuvo como objetivo, demostrar que la Autorregulación y en consecuencia, la Ética son de la esencia del Gobierno Corporativo Profesional, utilizando el muestreo por conveniencia a 49 personas (selección intencionada de individuos), empleando el cuestionario de ética en los negocios adaptado para parámetros chilenos.

Los resultados que obtuvo fue el 83% de los ejecutivos creen que mayores estándares éticos son un buen negocio. Quedando demostrado que se actúa por ética mas no por convicción, ya que por ende estaría siendo utilitarista al esperar un beneficio por ello. La ética es en esencia el bien actuar propio del ser.

En la investigación del párrafo anterior el autor concluye que la ética va de la mano con la autorregulación, en conjunto desarrollan la capacidad de toma de decisiones, llevando a asegurar una ventaja competitiva sustancial, por otro lado

subraya que muchas veces la ética es tomado como un acto de beneficio personal.

Es muy importante destacar lo que indica el autor sobre la ética que en ciertos aspectos es tomado como un acto de beneficio personal, mientras que la autorregulación no solo se da en un acto sino modifica el acto en beneficio de la persona y la entidad y sobre todo se muestra en toda la actividad, fuera y dentro del área laboral.

Vargas (2010), declara:

En la investigación que realizo sobre “Propuesta de Mejoramiento del Clima Laboral en la Alcaldía de Santa Rosa de Cabal”. Trabajo desarrollado para optar el Título de Magister en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional, desarrollado en la Universidad Tecnológica de Pereira, en Colombia.

El principal objetivo la tesis fue identificar el Clima Laboral en la Administración Municipal de Santa Rosa Cabal. Su investigación se desarrolló bajo el paradigma cuantitativo con un nivel descriptivo no experimental, tomando como muestra a trabajadores que colaboran directamente en la administración municipal que fueron 137 personas para el estudio, utilizó un cuestionario de Clima 18.

Como hipótesis o supuesto de la investigación el autor validó que el clima organizacional en las áreas que son parte de la Administración Municipal de Santa Rosa de Cabal, demostraron que el estado actual del ambiente laboral en el cual se encuentran los trabajadores, se estuvo dando en un nivel aceptable pero se requiere que se mejore.

En esta investigación el autor resalta los puntos de remuneración y satisfacción por los recursos como la necesidad de fortalecimiento y dentro de la propuesta de mejoramiento señala que talento humano se muestra en el desarrollo de sus actividades y esto tiene que ver con las condiciones laborales en la que se desenvuelven. Así mismo indica que el personal debe de estar en constante capacitación que la entidad le pueda brindar.

Las remuneraciones en las entidades públicas, de acuerdo a opinión externa se ha manifestado que existe una gran desigualdad y como claro ejemplo de ello personal sin grado académico ocupan los cargos públicos con sueldos demasiados elevados, sin embargo personal que cuenta con un grado académico alto y cumpliendo con los requerimiento de un puesto solo percibe un sueldo mínimo.

Esto es ejemplo de la falta de autorregulación en el aspecto remunerativo del talento humano y este incentivo es primordial al igual que las condiciones laborales con el cual debe contar el personal de turno.

### **1.2.2. Nacionales**

En la investigación “Influencia de la satisfacción laboral en el clima organizacional en la I.E. “Sara Antonieta Bullón” en Lambayeque, Perú”, realizado por Vargas (2015). Tesis elaborada con la meta de optar el título de Licenciada en Administración de Empresas desarrollado en la Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo en Perú.

Esta investigación demostró como objetivo principal, que en el I.E. “Sara A. Bullón” de Lambayeque que la satisfacción laboral si influye en el clima de la organización, su diseño fue de tipo transversal y observacional, la muestra fue de 87 trabajadores (docentes y administrativos), se utilizó un cuestionario de medición de satisfacción laboral.

La hipótesis general planteada fue aceptada describiendo una relación entre las variables. Dando el resultado es de ( $r = 0.452$ ), que indica que la influencia de da en un nivel bajo, mostrándose en un porcentaje de (20.39%), este resultado señala que existen factores que intervienen en el desarrollo del clima organizacional de la institución.

Si resaltamos lo importante que es la remuneración en una entidad pública nos encontraremos frente a una situación de desigualdad. En este punto el autor concluye su investigación demostrando los resultados negativos del desagrado de este punto, llevando al personal muchas veces a evadir responsabilidades y

buscar formas de ausentarse momentáneamente de la institución. En relación a la comunicación vertical muestra falta de participación y dinamismo entre colaboradores sin distinción del grado de cargo.

En esta investigación se tiene una muestra de la población con grado de formación académica y pesar de ello se muestran falta de conducta profesional que muchas veces se pierden frente a situaciones como el tema de sueldo o incentivos y falta de canales de interacción entre colaboradores. No siempre la conducta será mejor si existe un grado académico, la conducta será mejor siempre que la persona autorregule su conducta y busque mejorar en la práctica sus defectos.

En la investigación realizada por Perea (2014), sobre “Estudio de competencias de los Recursos Humanos en las buenas prácticas del sistema de administración financiera en las municipalidades distritales de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, Iquitos-Perú. Tesis elaborada con la meta de optar el título de Magister en Gestión Pública, investigación desarrollada en la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana – Perú.

En esta investigación, el objetivo principal fue determinar si el personal cuenta con las competencias necesarias para las buenas prácticas del sistema SIAF en las instituciones del estudio presentado por Perea. La metodología empleada fue cuantitativo-descriptivo, con una muestra de 20 colaboradores a los cuales se les realizó entrevistas de estructura cerrada con un escala de medición (0-4), en donde el conocimiento y las funciones de los trabajadores han sido medidas con relación a la importación que requiere cada actividad desempeñada.

La hipótesis general planteada por el autor fue validada indicando que en las municipalidades de Soplín y Capelo en la provincia de Requena las competencias de recursos humanos presentan altos resultados en la aplicación de buenas prácticas del sistema SIAF, año 2014. los resultados que obtuvo mostraron que para los trabajadores es muy importante el Sistema Integrado Administración Financiera (SIAF), del mismo modo que indican que es muy importante mantenerse en capacitaciones por los constantes cambios que se dan en ella, cuyo puntaje se alcanzaron entre 3.4 y 3.75; asimismo entre los puntajes

menores se encuentran las operación que dan lugar al empleo de los clasificadores de ingresos y gastos alcanzando un 2.65; de igual forma se mostró en un buen rango que es 3.75 en la necesidad de interactuar con los responsables del MEF con relación a los problemas presentados en el SIAF ; por otro lado la conducta del personas con relación a la interacción con otros trabajadores de las municipalidades alcanzaron un 3.45 y 3.9.

En relación al conocimiento con el que debe contar un trabajador público, esta investigación nos muestra resultados en el que actualmente muchas entidades públicas se encuentran. Entre los resultados obtenidos el autor muestra que se le da mucha importancia al manejo del SIAF, pero a su vez solo se tiene conocimiento del programa de un 50% y algo más, y sobre todo para llevar a cabo una buena práctica del manejo del sistema se debe empezar por involucrar a todas las áreas sin excepción, en este punto la interacción es muy importante.

Para equilibrar el buen manejo de las operaciones en conjunto se debe contar con personas que conozcan el sistema, con personas con valores, con personas involucradas, y sobre todo de conducta manejable que puedan adaptarse a los cambios. Toda esta situación involucra la participación de todos los trabajadores, sin distinguir el grado de función que tenga.

En la tesis titulada “Evaluación de puestos de los trabajadores de la Municipalidad provincial de San miguel en Cajamarca - Perú”, realizado por Bardales (2013), para optar el título de licenciado en Administración de la Universidad Privada Antenor Orrego en Perú.

En esta investigación, el objetivo principal fue demostrar que los perfiles del trabajador de la Municipalidad Provincial San Miguel – Cajamarca no cumplen con los requisitos del Manual Normativo de Clasificación de Cargos (MNCC). El tipo de método utilizado fue analítico comparativo, se realizó el estudio con una muestra de 59 currículos de diferentes trabajadores de diversas áreas, para recopilar la información se usó la Investigación Documental de extraer información de los currículos, recopilando los datos necesarios que se requirieron con relación al MNCC.

Asimismo concluye, los perfiles de los colaboradores no se encuentran alineados al MNCC ni al Manual de Organización y Funciones, dando como resultado que 2% del total de la muestra cumplieron con el perfil requerido para casa puesto. En tal sentido Bardales mostro la ineficiencia que se viene dando en los procesos de selección.

Es importante recalcar que el autor describe el proceso de selección como un acto de fraude, en otras palabras el proceso de selección sigue su curso normal (publicación y evaluación), pero al momento de seleccionar al ganador se crea todo una cortina de humo donde entra las los términos que emplea como el nepotismo, compadrazgo y clientelismo, donde solo llegan a trabajar personas allegadas al alcalde de turno.

Todo este acto se muestra en el resultado de su investigación, en dicha entidad se muestra la ineficiencia del gobierno de turno y la necesidad de la autorregulación en toda su dimensión.

Flores (2016), realizo una investigación sobre “Control Interno en la Gestión del Área de Tesorería de la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2015” - Perú, tesis elaborado con la finalidad de alcanzar el título profesional de C.P., desarrollado en la Universidad Católica los Ángeles Chimbote – Perú.

En esta investigación, el objetivo principal fue evaluar el control interno que se venía desarrollando en la institución que señala Flores en su título. Tomo como muestra un total de 15 personas entre funcionarios y trabajadores, llegando a los resultados en base a las operaciones de tesorería, el 53% indicaron que si se aplica los principios del control interno, de igual forma el 33% indicaron que se vienen desarrollando los registro de gastos e ingresos en sistema, mientras que solo 13% indicaron que ejecutan el calendario de pagos y elaboran la programación mensual. Por consiguiente a los resultados mostrados, se constató la validación de la Hipótesis presentado en la investigación.

El autor concluye en sus resultados, que el control interno logra que se cumpla con los objetivos de la institución, contribuyente a la buena gestión dentro del año en mención.

Los resultados obtenidos en esta investigación son claras y es la forma como se debe manejar el área de tesorería de una institución pública, esto ayuda a que se puedan cumplir con los objetivos de la gestión, quizás en ciertos aspectos con más relevantes que otros, pero en esencia siempre se debe buscar elevar el grado de control interno y sobre todo cumplir con las normas establecidas con la finalidad de llevar a cabo una ejecución de los recursos bajo los procedimientos impuestos de acuerdo a los manuales, reglamentos de la institución.

Ganoza (2015), llevo a cabo una investigación sobre “Aplicación de un Plan Estratégico para la mejora de la Gestión pública de la Municipalidad de Puerto Eten 2015-2020”, Chiclayo – Perú. Tesis elaborada con la finalidad de lograr el grado académico de magister en Gestión Pública. Estudio realizado en la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas - Lima.

En esta investigación, el objetivo principal fue determinar que la aplicación de un plan estratégico mejora a la institución que presenta Ganoza en su título.

Se tomó como muestras a 51 trabajadores de diversas áreas, como resultados obtenidos en relación y mediante la elaboración de la tabla de contingencia donde se agrupo las respuestas, se demostró que el 19.6% de los encuestados indicaron que la aplicación de un Plan Estratégico si mejorará la gestión de la municipalidad, donde un 62.7% mostro una aceptación regular, y mientras que el 17.6% indico que casi nunca se mejorará la gestión por la aplicación de un plan estratégico. El resultado obtenido muestra que la Hipótesis Principal fue validada y afirmada.

Los planes estratégicos son muy importantes cuando se trata de la ejecución de recursos, y esto no solo abarca un área en específico, si no todo el contexto de una entidad, tal como índico el autor donde concluye su investigación mostrando los beneficios para una entidad pública de contar con dicha estrategia.

Los términos eficiencia, calidad y productividad se deben mostrar en la ejecución de los recursos y también como una cualidad del personal, sobre todo en el área de tesorería por ser responsable de la custodia del recurso financiero.



Mendoza (2015), realizó una investigación sobre “El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) en los procesos de Gestión Contable y de control de la U. N. de Cajamarca” – Perú, para optar el título Profesional de Contador Público en la Universidad Nacional de Cajamarca – Perú.

En esta investigación, el objetivo principal fue determinar que en la Universidad Nacional de Cajamarca el que empleo del SIAF ayuda a mejorar la ejecución de los procesos de gestión contable y de control.

La población estuvo conformada por trabajadores Directivos (8) y Administrativo (22) de dicha casa universitaria. Utilizo una encuesta elaborada por el propio autor, de acuerdo a los resultado (Describiremos solo las dimensiones variables que coindicen con nuestra investigación). Se refleja en los resultados indicadores como el SIAF, tal como sistema de normas y procedimiento en tesorería dando como resultado el 97% realiza el control previo en el área de tesorería de la Universidad Nacional de Cajamarca, por otro lado como control de ejecución de pagos en tesorería en sus diferentes fases, dando como resultado que el 77% manifestó que si ejecutan los pagos en el SIAF, así mismo un 83% afirma que el sistema facilita la ejecución presupuestal, los pagos de tesorería, registro contable y financiero, dando como resultado la validación de la hipótesis general.

El autor concluye destacando la contribución del programa SIAF, como un medio de aseguramiento y control en los procesos de gestión contable y en sus diferentes fases de ejecución en beneficio de la gestión de la Universidad Nacional de Cajamarca.

El SIAF es la herramienta primordial en una entidad pública y de mucha ayuda para controlar todos los actos de ejecución en los recursos, tal como señala el autor en su investigación donde indica que contribuye a reducir drásticamente los errores, generan reportes y analizar los registros contables establecidos.

Este sistema ayuda a controlar los gastos y los ingresos concurrentes que se desarrollan en las actividades programadas y planificadas para un año fiscal.

Layme (2015), llevo a cabo una investigación sobre “Evaluación de los Componentes del Sistema de Control Interno y sus efectos en la Gestión de la Subgerencia de Personal y Bienestar Social de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2014”, Moquegua – Perú, para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad José Carlos Mariátegui – Perú.

La tesis tuvo como principal objetivo demostrar que en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, se requiere verificar los procesos del sistema de control interno, en la gestión de las tareas que se desarrollan en la SPBS. Para la recopilación de los datos empleo la técnica de la encuesta y las entrevistas.

Tomo una muestra de 16 trabajadores entre funcionarios y servidores, los resultados obtenidos fueron que: 9.5% el nivel de implementación de las normas se viene dando, dando lugar en un 15.10% de insatisfacción del desarrollo de los controles por parte de los funcionarios y servidores, llegando un 30.6% de debilidades identificados. Así mismo indico que las normas de control interno para el sector público exigen que la entidad pública, elabore, implemente, normas y procedimientos que contribuyan al ordenamiento, y a la prestación del servicio en forma eficaz y eficiente. Señalando que el cumplimiento de las normas no son eficaces y al mismo tiempo las actividades por no contar con las normas suficientes

El autor concluye que existen debilidades que afectan la gestión como es la implementación de normas y el conocimiento de estas, siendo responsabilidad de los funcionarios y autoridades, estos se reflejan en los resultados obtenidos y la ineficiencia e ineficacia en sus actividades.

La finalidad de las transferencias de recursos financieros a las entidades públicas es de mejorar la situación actual de la sociedad, esto con lleva a que el personal deba de conocer las normas y controles que rigen los procesos de ejecución. De no contar con el conocimiento de dichas normas impuestas dará como resultado la falta de un sistema de control ya que esta tiene la finalidad de hacer que se cumplan las normas vigentes.

Es muy importante el conociendo de las normas vigentes en el sector público, tal como concluye el autor en su investigación y muestra el resultados de ineficiencia en los actos del personal.

Todo acto de actividad del personal en la institución pública cuenta con manueles y reglamentos que ayudan a fortalecer el cumplimiento de las normas teniendo como objetivo que cada recurso de una municipalidad sea ejecutada adecuadamente.

Ramírez (2015), investigo sobre “El sistema integrado de administración financiera SIAF – SP y su incidencia en la gestión como factor hacia la calidad en la municipalidad distrital de Sivia – 2014” Ayacucho – Perú, para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Católica los Ángeles Chimbote – Perú.

En esta investigación, el objetivo principal fue determinar si el SIAF-SP incide en alcanzar calidad de la gestión en la institución presentada por Ramírez en su título.

La muestra estuvo constituida por 30 persona de la municipalidad (funcionarios y servidores), y se realizó entrevista y encuesta para recoger la información. Como resultado se obtuvo con relación al SIAF que el 63% indicaron que ayuda a mejorar los procesos de la institución; y el 70% manifiesto que no tiene conocimiento del programa y por último del 60% índico que índice en la optimización de los recursos de dicha entidad pública. Los datos obtenidos dan la validación de la Hipótesis.

En conclusión el autor resalta que el manejo del sistema en mención en el párrafo anterior optimiza la ejecución de los recursos públicos en los gobiernos locales, específicamente en la Municipalidad Distrital de Sivia, sin embargo el personal no está debidamente capacitado.

Para desarrollar una buena ejecución de los recursos en las municipalidades se tiene que conocer primeramente el programa SIAF, este sistema ayuda a manejar la información integral de ingresos y gastos que incurren en la institución. Ayudando a optimizar las operaciones de las diferentes entidades públicas, tal como detalla el autor en la conclusión de su investigación.

Cabe indicar que no basta con saber que el programa SIAF es un instrumento de mejora, si no que se debe de conocer el sistema y esto es responsabilidad del personal, el funcionario de turno, y la institución, como se comprobó en la investigación.

Culqui (2013), realizo una investigación sobre “El Control previo como herramienta de mejora para el proceso de Ejecución de Pagos en el departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú”, Lima – Perú, para optar el título profesional de contador público en la Universidad de San Martín de Porres – Perú.

En la investigación se demostró que en el área de tesorería de la fuerza aérea del Perú, de acuerdo al principal objetivo que la aplicación de un control previo en las actividades administrativas contribuye en el mejoramiento del proceso de ejecución de pagos.

La población estuvo conformada por 45 personas (hombres y mujeres) del área de tesorería de la FAP, empleo una encuesta validada por el autor de esta investigación, los resultados dieron a conocer que no existe aplicación alguna de herramienta para la mejora del ambiente, actividades, información y comunicación en el área administrativo.

El autor concluye que no se aplica una herramienta de control (monitoreo y supervisión) en la custodia de valores y de fondos para pagos en el departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú.

El proceso de control previo en una institución pública, forma parte de la actividad de todos los trabajadores. Los resultados que obtiene el autor en su investigación es la falta de herramientas de control previo que mejoren todos los procesos en el área de tesorería. Concluye mostrando la necesidad de aplicar un sistema de control previo y mejora del ambiente de control, de contar con profesionales con especialidad en el tema de tesorería.

Este resultado es preocupante, ya que el área de tesorería requiere de personal idóneo, por ser el departamento que custodia los recursos financieros y lo mínimo que se exige es que se conozcan los procesos de ejecución, como de pago, y registro los ingresos que genera la institución.

De no contar con el recurso humano adecuado dará como resultado una mala ejecución de los recursos financieros.

### **1.3. Teorías relacionadas al tema**

#### **1.3.1. Autorregulación:**

Para Serrano (2015), la “Autorregulación es el correcto comportamiento de los profesionales, mejorar sus condiciones profesionales y promover medidas que sirvan para dignificar la actividad, también sirve para hacer frente a otras regulaciones que puedan venir desde el exterior (heterorregulación); es decir, evitar que nadie lo tenga que hacer desde fuera”. (pág. 650)

Este autor nos indica que un profesional puede regular su comportamiento siempre y cuando cuente con las condiciones necesarias, pero como podemos saber si la persona se encuentra en bien y que por ende puede hacerle frente a la jornada laboral que se le presenta, en estos casos se podría tomar en cuenta a los indicadores de desempeño que son instrumentos que brindan información cuantitativa, dándonos a conocer como gran importancia, el mejoramiento de gestión, la eficiencia de los recursos, la transparencia de los agentes interno y externo, realizar el seguimiento de los objetivos planteados. Estos indicadores cuentan con una perspectiva: dimensiones del desempeño; asociada al cumplimiento de los objetivos establecidos y como son logrados a ejecutarse, para ello en primer lugar se debe mejorar el correcto comportamiento de los profesionales o colaboradores y en segundo lugar mejorar las condiciones profesionales, este último con la finalidad de mejorar el desempeño en actividad desarrollada.

El correcto comportamiento en el sector público se basa en el cumplimiento de códigos establecidos, son puestas para los servidores con la finalidad de mantener un equilibrio en las responsabilidades y como principios para guiar, tener un orden y facilitar en mantener un buen ambiente colectivo. Tienen el objetivo de intervenir en el comportamiento de los trabajadores para lograr fines en común y mejorar la calidad laboral. Este punto parte con valores y la ética

moral, los cuales dan paso al código de conducta que viene acompañado de un monitoreo y sanciones. (Büehm, F. 2015. pág. 65-89)

Mejorar las condiciones profesionales o laborales, es mejorar el desempeño en las actividades encomendadas, esto se logra mediante el monitoreo de gestión y evaluación del desempeño que es parte del monitoreo de gestión donde este tiene por objetivo contar con información actualizada de las actividades del grupo de colaboradores con la finalidad de tomar acciones oportunas. La evaluación del desempeño tiene por finalidad que los integrantes trabajen en pro de los objetivos institucionales y mejorar su desempeño”. (Moscoso, G. 2015. pág. 1-2)

Panadero & Tapia (2014, p. 451), definen la Autorregulación como: “el control que el sujeto realiza sobre sus pensamientos, acciones, emociones y motivación a través de estrategias personales para alcanzar los objetivos que ha establecido”.

Para los autores una persona autorregulada, se controla a sí misma para poder ejecutar su tarea con estrategias adquirida y lograr los resultados de su objetivo planteado.

De acuerdo al modelo cíclico de Zimmerman sobre la Autorregulación (como se citó en Panadero & Tapia, 2014, pág. 451), “Es completo y practico, y se basa en tres aspectos que se muestran en el desarrollo de la autorregulación.

Tomando en cuenta al modelo ya mencionado por los autores, se va desglosar los tres aspectos de la Autorregulación:

- Primero: la ausencia de algún proceso (Fase de Planificación), que conlleva al análisis de la tarea que va a realizar y la planificación para ejecutar la actividad adecuada; de igual manera también se analiza las características de dicha actividad en donde se toma en cuenta el valor que tiene para uno mismo realiza la tarea.
- Segundo: la delimitación de algunas fases (Fase de Ejecución), en este aspecto se debe utilizar las estrategias para poder alcanzar los objetivos, teniendo en cuentas las acciones y procesos que conlleva a la ejecución de cumplir con la tarea designada.

- Tercero: la ausencia de aspectos emocionales (Fase de auto-reflexión), en este último aspecto se valora la actividad, ya que se dan a conocer los resultados de la tarea ejecutada y se muestran las causas el éxito o fracaso del objetivo planificado.

Como primer punto está la eficiencia de cómo son utilizados los recursos disponibles para generar el servicio; eficacia como segundo punto que es el grado de cumplimiento de los objetivo de la institución considera utilizar; la calidad nos indica a cubrir las necesidades de la población y por último la economía que es la capacidad de administrar los recursos financieros y generar los ingresos para realizar las actividades. (MEF, 2010)

En este punto de acuerdo a lo indicado por el MEF, muestra lo que requiere una institución para cumplir con sus funciones, y para lograr los puntos eficiencia y eficacia, el personal de una institución pública respeta su funciones y reglamentos los cuales se encuentran en el Manual de Organización de Funciones (MOF) y el Reglamento de Organización de Funciones (ROF). Así mismo también podemos encontrar Directivas que son implementadas para corregir algunas deficiencias y acompañarlos de normas reglamentadas por el MEF. Todos estos puntos ayudan y sirven de guía a los trabajadores de las instituciones públicas y podemos decir que forma parte de la autorregulación mediante otros términos porque ayudan a corregir y orientar el desempeño laboral.

Según Ucha (2011), La autorregulación es el proceso o acción que lleva a cabo una entidad, asociación, organización o institución de corregir y mejorar sus debilidades encontradas, que también se puede conocer como la acción de regularse a sí misma. Esto es posible mediante un monitoreo y control voluntario que se dará en todas las áreas propias instalaciones y recursos.

El autor, muestra la importancia de la aplicación de autorregulación para una entidad, pero esto es posible con la intervención del recurso humano que requiere de dicho concepto en su conducta y en todos los contextos como la política, la

psicológica, económica entre otras, y sobre todo en el marco social que se muestra en la práctica de los valores, la ética y los principios morales.

Por otro lado Maldonado (2015) la “Autorregulación es en su forma más básica, en el mecanismo a través del cual los sujetos que forman parte de la sociedad se organizan y regulan, teniendo como objeto el establecimiento de normas de conducta o referencias que aplican a la actividad que realizan. Este fenómeno involucra la creación de organizaciones, procedimientos, mecanismos y formulas diversas que tienen por objeto el autocontrol y autodominio de unos medios que, por razones diversas no pueden ser dominados por el Estado”. (pág. 16)

Según el párrafo anterior el autor recalca que la naturaleza de la actividad de la autorregulación se da en la sociedad donde el sujeto adquiere la capacidad de acuerdo al sector donde se desenvuelve. Por ejemplo en el sector privado es delegada mediante las normas que se ajustan a sus procesos o propias actividades, y sin embargo en el sector público es limitada por sus funciones y el origen de la intervención de las autoridades que ejecutan bajo el reglamento jurídico.

La autorregulación agrupa, las habilidades, las capacidades, el monitoreo de productividad, la motivación y la visualización de planes de una persona que es parte de una organización; también ayuda analizar el pensamiento, dando paso a establecer una meta. Facilita a conducir la conducta mediante el cumplimiento de instrucciones (auto-instrucciones) que encaminan y es parte de la autorregulación. (Castillero, 2017)

Podemos destacar de los conceptos mencionados que la autorregulación corrige la actividad productiva de la persona, integrándose en sus cualidades personales y transmisión al equipo. Esta afectara a los procedimientos o tareas dentro de una determinada área ya sea pública o privada. En tal sentido se muestra que la autorregulación se puede ejecutar rápidamente en el sector privado por contar con políticas aboral mucho más rígidas que el público, a diferencia de esta el sector público es más flexible con el recurso personal, por el mismo motivo de contar con personal que no necesariamente cumple un perfil



para una determinada área. Contar con este tipo de personal es modificar los procesos de gestión y consigo declinar los procesos de autorregulación.

La autorregulación es importante cuando se menciona al recurso humano así como lo mencionan los autores en los párrafos anteriores, donde se menciona la conducta de la persona y el beneficio que logra con la práctica de esta. Se tiene que tener en cuenta aspectos importantes para lograr la autorregulación como, la motivación, la comunicación, los incentivos, el clima organizacional (calidad, producción, ambiente y relación) y los indicadores de gestión (individual y grupal), no solo basta con decir que se debe dar la autorregulación, también se tiene que desarrollar y para esto se tiene que tener en cuenta los puntos mencionados.

Se mencionó la importancia de la autorregulación, desde este punto veremos cómo se da en el personal de una determinada área de una entidad pública, y la importancia que tiene esta área cuando se toma al recurso humano como parte importante para el logro de objetivos.

### **1.3.2. Ejecución de los Recursos**

La ejecución de los recursos o la ejecución de las fuentes de financiación de los ingresos y gastos, se pueden entender como los procedimientos y operaciones donde se emplea en cada actividad el recurso financiero, el mismo que encamina un Estado, donde se involucra la distribución del gasto público y cómo obtiene recursos a través de los impuestos. (Soto, 2013, p.3)

Según Chancafe (2016, p.53), El “Sistema Nacional de Tesorería es el conjunto de órganos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos orientados a la administración de los fondos públicos, en las entidades y organismos del Sector Público, cualquiera que sea la fuente de financiamiento y uso de los mismos”. Estos se encuentran conformados por:

- A. En el nivel central: Por la Dirección Nacional del Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas, que es el órgano rector del Sistema y como tal aprueba la normatividad, implementa y ejecuta los procedimientos y operaciones correspondientes en el marco de sus atribuciones.

B. En el nivel descentralizado u operativo: Por las Unidades Ejecutoras y dependencias equivalentes en las Entidades del Sector Público comprendidas en la Ley y sus correspondientes tesorerías u oficinas que hagan sus veces.

B.1. De la unidad ejecutora y dependencia equivalente en las entidades: Es la unidad encargada de conducir la ejecución de operaciones orientadas a la gestión de los fondos que administran, conforme a las normas y procedimientos del Sistema Nacional de Tesorería y en tal sentido son responsables directas respecto de los ingresos y egresos que administran.

En las unidades ejecutoras o dependencias equivalentes en las entidades, el responsable del área de tesorería u oficina que haga sus veces, debe acreditar como mínimo, formación profesional universitaria, así como un nivel de conocimiento y experiencia compatibles con el ejercicio de dicha función.

Podemos definir al área de Tesorería como la encargada de custodiar y distribuir los fondos recaudados y de valores financieros, del mismo modo como el encargado de la ejecución de pago de todas las actividades y procesos de valor económico-social de la municipalidad, en cumplimiento de las normas establecidas.

Según el MEF, Tesoro Público comprende la administración centralizada de los recursos financieros por toda fuente de financiamiento generados por el Estado y considerados en el presupuesto del Sector Público, por parte del nivel central y de las oficinas de tesorerías institucionales, de manera racional, óptima, minimizando costos y sobre la base de una adecuada programación.

Dentro de este contexto podemos destacar la importancia del área de tesorería, y el papel que desempeña en la Municipalidades del cono norte no son la excepción. Esta área tiene la función de ejecutar bajo las normas de tesorería (Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, Artículo 6° de la ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería) en cuanto a los procesos que desarrolla la eficiencia y eficacia en el empleo de sus recursos a disposición en

cumplimiento de la normativa.

Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, diseña los procedimientos con relación a la obtención y ejecución de recurso financiero, y operaciones generales de tesorería, de igual forma recalca las condiciones y plazos que se debe cumplir dentro del cierre del ejercicio. Estas condiciones son de carácter obligatoria y puestas a disposición de las diferentes unidades Ejecutoras sea Gobierno Nacional, Regional o Local. (Diario El Peruano 2007, párr. 1)

Entre algunas funciones que cumple el área de tesorería y se requiere de personal calificada son:

- Verificación, registro de los ingresos transferidos y la recaudación a través de caja; este procesos tiene la obligación de reflejarse dentro de los 24 horas en el (SIAF) después de ingresar a las arcas de la municipalidad, así mismo los ingresos de caja son corroborados mediante un comprobante de pago o recibo de caja, en cuanto a las transferencias los montos deben de figurar en las páginas de consultas amigables (páginas del MEF, portal de transferencia).
- Ejecución de la fase devengado y su documentación de sustento; para proceder a realizar la fase de girado en el SIAF, se debe de tener la documentación respectiva que sustente dicho proceso, el mismos que es verificado y aprobado mediante una firma por las áreas que fueron parte de este proceso (presupuesto, logística, recursos humanos, contabilidad y administración), sin dejar de lado al área que da inicio a este proceso (área usuaria). Los documentos pueden contar con cotización, facturas, boletas, contratos, resoluciones, certificados, y otros que son evaluados antes de generar el gasto.
- Programación de calendario; las programaciones se desarrollan de un mes para el siguiente dentro de un periodo en ejecución. Dentro de la programación se estima cuanto se va gastar en el mes siguiente, el proceso se debe realizar para todas las diferentes actividades que dentro

del sistema son conocidas como RUBROS y estas están compuestas por clasificadores según la necesidad de la institución. Si la programación no cubre lo necesitado en el mes, el SIAF te da la opción de realizar una ampliación que se habilita los quince primeros días y es aprobada por Tesoro Público.

- Conciliación bancaria; es el proceso que ayuda a verificar todos los movimientos que se ejecutan en el área de tesorería, comparando los registros y gastos en el sistema SIAF con los diferentes bancos, en este punto se corrigen los diferentes acciones involuntarios que se podrían dar y sobre todo busca que las salidas e ingresos de dineros sean de su propia naturaleza.
- Correlativos de comprobante; después de ejecutar la fase del gasto en el SIAF, todo documento cuenta con un comprobante de pago, estos comprobantes son hojas donde se detalla los datos de quien está ejecutando la operación, la rúbrica del jefe de turno que la conformidad del gasto, la rúbrica de contabilidad como control interno, la rúbrica del administrador, y la conformidad de quien recibe el pago acompañado de los detalles más importantes como el monto, identificación, glosa y otros. Los correlativos de comprobantes son establecidos con la ayuda de un Excel maestro donde se hace la referencia del proceso, una vez que se tiene un comprobante es foliada y enumerada para posterior mente ser derivada al área de contabilidad.
- Custodio de carta fianza y cheques; son activos con valor monetario, estos pueden ser cambiados en sus respectivos bancos. El personal encargado verifica la valides de estos activos como las firmas, sus códigos, identificación, entre otros, igualmente se verifica las fechas de duración y su caducidad. Las cartas fianzas son entregadas como garantía de un proceso, el proveedor adquiere la carta fianza de un determinado banco y lo pone a disposición de la municipalidad, los montos suelen ser el 10%

del total de un contrato, tienen una duración hasta donde concluya el contrato. Los cheques son activos que son emitidos o recibidos para posteriormente ser cambiados.

- Caja chica; algunas veces no es responsabilidad de un personal de tesorería, está a disposición de las diferentes áreas, con la finalidad de agilizar un pago de monto menor por una actividad imprevista, los montos de una caja chica son dispuestas dentro de una directiva interna que presenta la administración, dentro de su operación se trabaja con facturas, boletas, y boletas de canje que posteriormente son rendidas dentro de los plazos establecidas en la directiva.
- Operaciones de caja; es una parte importante en el área de tesorería, tiene la responsabilidad de captar todos los pagos que hace los ciudadano, para ello los responsables deben de conocer el sistema, las tasas tributaria, procesos administrativos, saber comunicarse, capacitación de reconocimiento de dinero en todo su sentido.

En cada proceso que se desarrolla en el área de tesorería, tiene que ver con el empleo del sistema SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera).

Para Ramírez (2015, p.12) el SIAF, es un instrumento que facilita los procesos y el control de los mismos. Este sistema abarca las diferentes áreas administrativas como el presupuestal, contabilidad, tesorería, logística y recursos humanos.

El SIAF es un instrumento importante en las operaciones que se ejecutan en el área de tesorería ya sea para la distribución de los gastos o la obtención de los recursos, en otras palabras la recaudación financiera y el registro de los gastos. Frente a esta situación el personal a cargo debe tener conocimiento de dicho instrumento, con la finalidad de cumplir con las programaciones.

Dentro del contexto de las operaciones y ejecuciones de los recursos captados por una municipalidad, a nivel internacional pueden tomar diferentes enunciados de acuerdo al lenguaje del país y el significado que pueda tener. Destacamos la importancia que tiene el área de tesorería en los registros de los ingresos y los gastos, pero esta área no funciona sola, ya que requiere el apoyo de todas las otras áreas.

Para Panchana (2014) los “Procesos Generadores de Valor se reflejan en las acciones de las diversas gerencias, ya sea de producción o de servicio hacia el usuario interno o externo, y de ser el caso como en las municipalidades a los contribuyentes. Buscando mejorar y desarrollar los procesos de forma eficiente en la racionalización de los recursos, sean estos económicos, materiales, talento humano, y tecnológicos; contribuyen a cumplir con el objetivos, metas y finalidades plantadas.

Para lograr ejecutar los planes, programas, proyectos, políticas y decisiones del proceso se debe tener como objetivo los siguientes:

- a) Reconocer las obligaciones que tiene la entidad, en atención a las solicitudes de la población con criterios eficientes de administración por los distintos procesos;
- b) Buscar la participación efectiva de todas la áreas, en todos los diferentes procesos de la gestión, mostrando ser un modelo para las diferentes organizaciones, esto es, interrelacionando con los demás sistemas de la gestión pública;
- c) Buscar la satisfacción del contribuyente en la transmisión de servicios con calidad y eficiencia;
- d) Introducir propuestas de mejora a la gestión mostrándola responsabilidad de la administración operativa de acuerdo a los resultados obtenidos del control y monitoreo;

- e) Desarrollar los procesos del trabajo de manera dinámica con la ayuda de la administración y estar preparados a los cambios constantes de la tecnología;
- f) Mantener un equipos de trabajo disciplinado, direccionando el profesionalismo en cada actividad que se desarrolla en el trabajo y al cumplimiento de las políticas y técnicas viables respaldadas en la evaluación de resultados;
- g) Introducir procedimientos administrativos de aplicación, control, seguimiento y evaluación de todas las acciones que se desarrollan en el centro de labor.

Es muy importante el trato del personal hacia el pueblo y las medidas que debe tomar para lograrlo, tal como detalla en autor sobre los procesos generadores de valor y como se logra y aún más cuando se trata de dinero.

En este sentido el personal es la parte fundamental en la ejecución del área de tesorería, ya que es el encargado del manejo integral del área, desde los accesorios a su disposición, los muebles, el equipo técnico, la infraestructura y todo lo relacionado directamente que son parte de la ejecución de los recursos, sin hacer diferencia del cargo que pueda tener.

#### **1.4. Formulación al problema**

##### **1.4.1 Problema General**

¿Qué relación existe entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017?

##### **1.4.2 Problemas Específicos**

###### **Especifica 01:**

¿Cuál es la relación que existe entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017?

###### **Especifica 02:**

¿Cuál es la relación que existe entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017?

**Especifica 03:**

¿Cuál es la relación que existe entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017?

## **1.5. Justificación del estudio**

### **1.5.1 Justificación teórica**

La investigación se desarrollado de acuerdo a las bases teóricas que dan a conocer por medio de antecedentes y lo importen que es la autorregulación y la ejecución de los recursos. Los cuales han sido conceptualizados en la definición de las variables bajo los autores Serrano (2015, p.650) y Soto (2013, p.3)

### **1.5.2 Justificación practica**

La presente investigación se realiza por la necesidad de mejorar la conducta y desempeño de personal del área de tesorería de las municipalidades del cono norte, mediante la práctica de la autorregulación que se verá reflejada en los resultados de los procesos de ejecución del recurso. Asimismo hallar la existencia de una relación entre ambas variables.

### **1.5.3 Justificación metodológica**

Se empleó la metodología de investigación tipo básica y no aplicada. Asimismo, se empleó la prueba no paramétrica Rho de Spearman para medir el grado de relación de las variables.

## **1.6. Hipótesis**

### **1.6.1 General**

Existe relación significativa entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

### **1.6.2 Hipótesis Específicas**

**Especifica 01:**



Existe relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Especifica 02:**

Existe relación entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Especifica 03:**

Existe relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.

**1.7. Objetivos**

**1.7.1 Objetivo general**

Determinar la relación entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**1.7.2 Objetivos específicos**

**Especifica 01:**

Identificar la relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017

**Especifica 02:**

Identificar la relación entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Especifica 03:**

Identificar la relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.

## **II. MÉTODO**

### **2.1. Diseño de investigación**

#### **2.1.1. Enfoque.**

La investigación es de enfoque cuantitativo, por desarrollar un problema y de acuerdo a ella elabora un marco teórico, donde la información muestra ser objetivo, se emplea la estadística y se lleva a cabo prueba de hipótesis.

El enfoque cuantitativo se muestra en la recopilación de datos y de acuerdo a las preguntas formuladas se plantean las hipótesis. Asimismo mide a las variables y analiza los resultados exactos obtenidos de una población estudiada para contestar a las preguntas, buscando constatar la validez de las hipótesis formuladas. (Según Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p.4)

#### **2.1.2. Nivel.**

La investigación tuvo como propósito medir las variables y del mismo modo si saber si están relacionadas de acuerdo a los datos recopilados de la muestra, por consiguiente este estudio es de nivel Descriptivo - Correlacional.

“Las investigaciones correlacionales buscan identificar la relación entre dos o más variables, mostrando resultados explicativos. Hernández, Fernández y Baptista”. (2010 p. 154 - 155).

#### **2.1.3. Tipo de Investigación.**

La presente investigación, es básica o pura, por buscar generar e incrementar el conocimiento de la teoría de las variables, a través de la correlación.

Según Chuc (2013), sostiene que el tipo de investigación pura o básica parte del marco teórico, su objetivo consiste en ampliar y profundizar el conocimiento de las teorías por medio de las generalizaciones, para poder estudiar las relaciones de los fenómenos y poder comprenderlos. (p. 1)

#### 2.1.4. Diseño.

De acuerdo a los datos e información obtenida en el presente trabajo, nuestro ser no experimental - transversal, debido a que no se manipuló las variable. Asimismo se desarrolló de forma transversal, por darse en un mismo momento y obtuvo datos de una determinada muestra. Hernández, et. al. (2014, p. 152). Refieren: “para darse una investigación no experimental, no se deben manipular ninguna de las variables, llevándose a cabo mediante la observación en su espacio natural donde son estudiadas”.

“las investigación de diseño transaccional o transversal recogen datos en un determinado momento y tiempo, con el propósito de analizar, describir y estudiar las relaciones de las variables en un solo momento dado”. (Hernández et. al., 2014, p.151)

## 2.2. Variables, Operacionalización

**Tabla 01**

**Variable 1: Autorregulación**

Variables	Dimensión	Indicadores	Escala
<b>Autorregulación</b>  Serrano (2015), la “Autorregulación es el correcto comportamiento de los profesionales, mejorar sus condiciones profesionales y promover medidas que sirvan para dignificar la actividad, también sirve para hacer frente a otras regulaciones que puedan venir desde el exterior; es decir, evitar que nadie lo tenga que hacer desde fuera”. (pág. 650)	Correcto Comportamiento	Cumplimiento de las normas de tesorería.	Ordinal
		Conocimiento de las directivas de tesorería.	Ordinal
		Conocimiento del Reglamento de Organización de Funciones.	Ordinal
		Cumplimiento de la Política Interna.	Ordinal
	Mejora de Condiciones Profesionales	Evaluación de la eficacia de desempeño.	Ordinal
		Evaluación de los procesos.	Ordinal
		Monitoreo permanente interna.	Ordinal
		Monitoreo permanente externa.	Ordinal

**Tabla 02**

## Variable 2: Ejecución de Recursos

Variables	Dimensión	Indicadores	Escala
<b>Ejecución de los Recursos</b>  La ejecución de los recursos o la ejecución de las fuentes de financiación de los ingresos y gastos, se pueden entender como los procedimientos y operaciones donde se emplea en cada actividad el recurso financiero, el mismo que encamina un Estado, donde se involucra la distribución del gasto público y cómo obtiene recursos a través de los impuestos. (Soto, 2013, p.3)	Distribución del Gasto	Ejecución de pagos con cheques a terceros.	Ordinal
		Ejecución de transferencias a terceros.	Ordinal
		Devoluciones y comisiones.	Ordinal
		Encargo interno.	Ordinal
	Obtención de Recursos	Ingresos y programaciones mensuales de calendario.	Ordinal
		Registro de la recaudación en el plazo.	Ordinal
		Cumplimiento de metas.	Ordinal
		Custodia de valores y de los fondos bancarios.	Ordinal

### 2.3. Población y Muestra

#### 2.3.1. Población.

La población del estudio está conformada por los colaboradores del área de tesorería de las municipalidades del cono norte, de las cuales se tomaran a 4 que se encuentran en proceso de desarrollo y con más sectores rurales, donde los denominares como municipalidad A, B, C y D.

De acuerdo a la información brindada por las municipalidades, el total de los trabajadores asciende a 4,812 y están distribuidas de la siguiente manera:

CARGO	Municipalidad A	Municipalidad B	Municipalidad C	Municipalidad D	TOTAL
ALCALDE	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
REGIDOR	15.00	13.00	7.00	15.00	50.00
FUNCIONARIO	44.00	41.00	25.00	50.00	160.00
PENSIONISTAS	147.00	25.00	20.00	100.00	292.00
EMPLEADOS	107.00	18.00	32.00	250.00	407.00
OBREROS	213.00	250.00	85.00	140.00	688.00
PERSONAL CAS	772.00	424.00	43.00	800.00	2,039.00
INDEPENDIENTE	345.00	480.00	285.00	30.00	1,140.00
PRACTICANTE	9.00	8.00	5.00	10.00	32.00
<b>Total Trabajadores</b>					<b>4,812.00</b>

Para la población solo se tomaran a los trabajadores del área de tesorería como se indicó, que están conformado por personal cas, empleados, independientes, practicantes y el funcionario de turno. Debido a la necesidad de la investigación solo se tomaran a 35 colaboradores agrupado de la siguiente manera:

CARGO	Municipalidad A	Municipalidad B	Municipalidad C	Municipalidad D	TOTAL
FUNCIONARIO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
EMPLEADOS	3.00	1.00	0.00	1.00	5.00
PERSONAL CAS	3.00	3.00	2.00	4.00	12.00
INDEPENDIENTE	3.00	3.00	2.00	3.00	11.00
PRACTICANTE	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
<b>Total Población</b>					<b>35.00</b>

“La población es el universo conformado por distintos individuos con diferentes características y cualidades, y es determinado para una investigación el cual mediante diferentes análisis se busca encontrar resultados”. (Hernández et al., 2014, p.174).

### 2.3.2. Muestra.

La muestra es el subgrupo que está compuesto de elementos que conforman una determinada población y es definida para el análisis de una investigación. (Hernández et al., 2014, pág. 175)

Se trabajó con una muestra de 32 trabajadores de las áreas de tesorería de las municipalidades del cono norte. Resultado que se obtuvo de la fórmula preliminar que considerando un nivel de confianza de 95% ( $Z=1.96$ ), de igual forma para el margen de error esperado de 6% ( $d=0.06$ ) y las probabilidades ( $p=0.5$ ) y ( $q=0.5$ ).

$$n = \frac{N * Z^2 * p * q}{d^2 * (N - 1) + Z^2 * p * q}$$

Dónde:

$$n = \frac{35 * 1.96^2 * 0.5 * 0.5}{0.06^2 * (35 - 1) + 1.96^2 * 0.5 * 0.5}$$

**n = Muestra**

$$n = 32$$

$$n = 31.04$$

## **2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

### **2.4.1. Técnicas.**

La presente investigación empleo la encuesta. Estos cuestionarios fueron elaborados con la finalidad de recoger información de la muestra compuesta por 32 individuos.

Los cuestionarios son instrumentos conformados por diferentes preguntas que ayudan en una investigación a medir las variables. (Hernández et al., 2014, p.217)

### **2.4.2. Instrumentos de Recolección de Datos.**

Se emplearon los siguientes instrumentos:

- **Entrevistas:** Para enlazar una relación de comunicación buena en las entrevistas a los funcionarios, los sub alternos y el asesor responsable que tiene conocimiento del tema.
- **Cuestionario:** Se aplicará un cuestionario como instrumento para recolectar datos respecto de cómo se relaciona la variable Autorregulación sobre la variable Ejecución de los Recursos, el cual será debidamente redactada y aplicada a los funcionarios, empleados, personal cas, independientes y practicantes que laboren en el área de tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, empleando el método de Likert.

Según Hernández et al., (2014) “indica que los cuestionarios son instrumentos conformados por diferentes preguntas que ayudan en una investigación a medir las variables presentadas con el objetivo de constatar una hipótesis nula o alterna (p.217)

### **2.4.3. Validez.**

Para la validez del cuestionario se empleó el uso de un formato donde se indicaban los alcances de las variables y las dimensiones de donde surgieron los ítems que fueron evaluados por expertos para dar observación si se es aplicable o no.

**Tabla 3. Juicio de expertos:**

Expertos	Grado	Especialidad	Resultado
Emilia Terrones Lavado	Magister	Tributación	Aplicable
Natividad Carmen Orihuela Ríos	C.P.C	Temático	Aplicable
David Herrera Chavez	C.P.C	Temático	Aplicable

**2.4.4. Confiabilidad.**

La confiabilidad para esta investigación fue dada mediante el empleo del Sistema SPSS donde se halló el coeficiente alfa de Cronbach donde se midió a través escala de análisis por Variables general.

La confiabilidad de una investigación se da en la recolección de los datos donde en una muestra da como resultados iguales a la intervención de forma repetida. (Hernández et. al., 2014, p.200).

**Escala de análisis General para las variables Autorregulación y Ejecución de los Recursos en conjunto con los 16 ítems.**

**Tabla 4.**

		N	%
Casos	Válido	32	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	32	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,913	16

## **2.5. Método de Análisis de Datos**

Como primer paso, verifico los cuestionarios, con los cuales posteriormente se recolectaron los datos. En segundo lugar se buscó la aprobación de aplicar los cuestionarios con los funcionarios de turno en cada municipalidad del área de tesorería de las municipalidades del cono norte. Se procederá a administrar la guía de cuestionario, dando a conocer el objetivo de la investigación y teniendo en cuentas los valores éticos del presente trabajo.

Para finalizar, el total del material obtenido y todos estos datos recogidos se basaran a una data del programa SPSS con la finalidad de analizar los resultados que ayudaron a constatar las hipótesis.

### **2.5.1 Prueba de Normalidad.**

Se puede considerar emplear Kolgomorov-Smirvov (muestra mayor a 50) o Shapiro Wilk (muestra menor a 50) demostrando una distribución normal o anormal de acuerdo a la información. Si se determina la existencia de una prueba de normalidad, de acuerdo a los resultados obtenidos se puede emplear para una prueba paramétrica la distribución normal de Pearson o de igual forma la distribución no normal de Rho de spearman, para una no paramétrica. (Hernández et. al., 2014, pag.300)

### **2.5.2 Distribución de Frecuencia.**

Son cuadros compuestos de datos ordenados por categorías donde se puede apreciar los puntajes obtenidos de la información recopilada, estos se pueden representar de distintas formas entre las más comunes están la de barras, grafica, circular y otras. (Hernández et. al., 2014, pag.282)

### **2.5.3 Prueba de Hipótesis.**

Señala en la investigación de acuerdo a los datos recopilados de la muestra, si existe coherencia y lógica en las hipótesis planteadas. Estos pueden ser aprobados o rechazados de acuerdo a los resultados de la información recopilada, mientras que los datos se mantienen. (Hernández et. al., 2014, pag.299)



Los resultados que se obtienen son:  $p\text{-valor} < 0.05$  o  $p\text{-valor} > 0.05$  donde la primera rechaza la hipótesis planteada ( $H_0$ ) y acepta la alterna ( $H_1$ ), y la segunda la aprueba  $H_0$  y rechaza la  $H_1$ .

#### **2.5.4 Prueba de Recolección.**

En este punto se encuentra la correlación Rho de Spearman, que mide la correlación de las variables de un nivel ordinal, donde sus datos se encuentran compuestas por rangos, los mismos que se requieren para el análisis estadístico de Tau de Kendall. Los resultados que se obtienen varían de  $-1,0$  a  $+1,0$  señalando si es una correlación negativa o positiva perfecta respectivamente. (Hernández et. al., 2014, pag.204)

Se puede indicar que  $+1$  (igualdad entre dos variable) y  $-1$  (variables opuestas) pueden mostrarse en los resultados que se dan en el programa estadístico SPSS al momento de correlacionar dos variables ordinales.

#### **2.6. Aspectos Éticos.**

Se da con la finalidad que la investigación se desarrolle éticamente y la información manejada y sea confiable, haciendo que los datos recolectados se mantenga en reserva si lo requiera el caso. Con el objetivo que los resultados obtenidos provengan de fuentes confiables mostrando la importancia de la investigación y la participación del investigador con los aportes para futuros proyectos, dentro del cumplimiento de las reglas impuestas.

### III. RESULTADOS

#### 3.1. Resultados descriptivos

##### 3.1.1 A nivel de variables.

Tabla 5.

		<i>Autorregulación</i>			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	1	3,1	3,1	3,1
	REGULAR	9	28,1	28,1	31,3
	BUENO	22	68,8	68,8	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

#### Interpretación:

En la tabla 5, los resultados de la frecuencia de Autorregulación, de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 22 indicaron en un nivel bueno sobre el reforzamiento de la práctica de la autorregulación, mientras que 9 de ellos indicaron un nivel regular, y 1 señaló un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que el reforzamiento de práctica de la autorregulación es de nivel bueno.

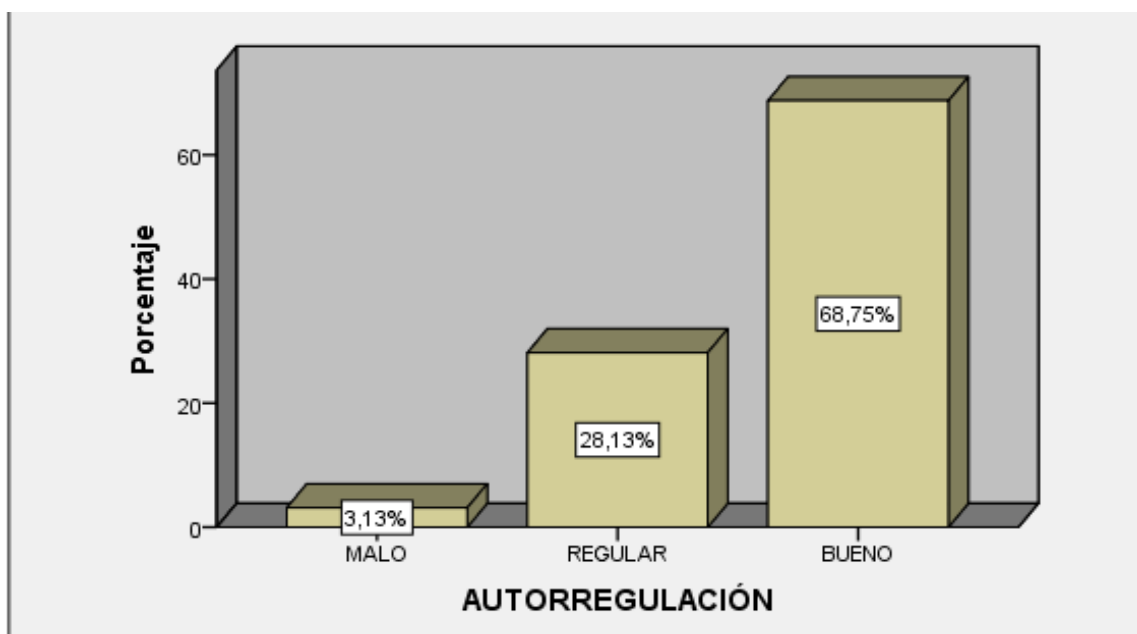


Gráfico 1. Autorregulación

### Interpretación:

En el grafico 1, de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 68.75% señalaron un nivel bueno para el reforzamiento de la práctica de la Autorregulación, 28.13% indicaron un nivel regular y 3.13% indico un nivel malo.

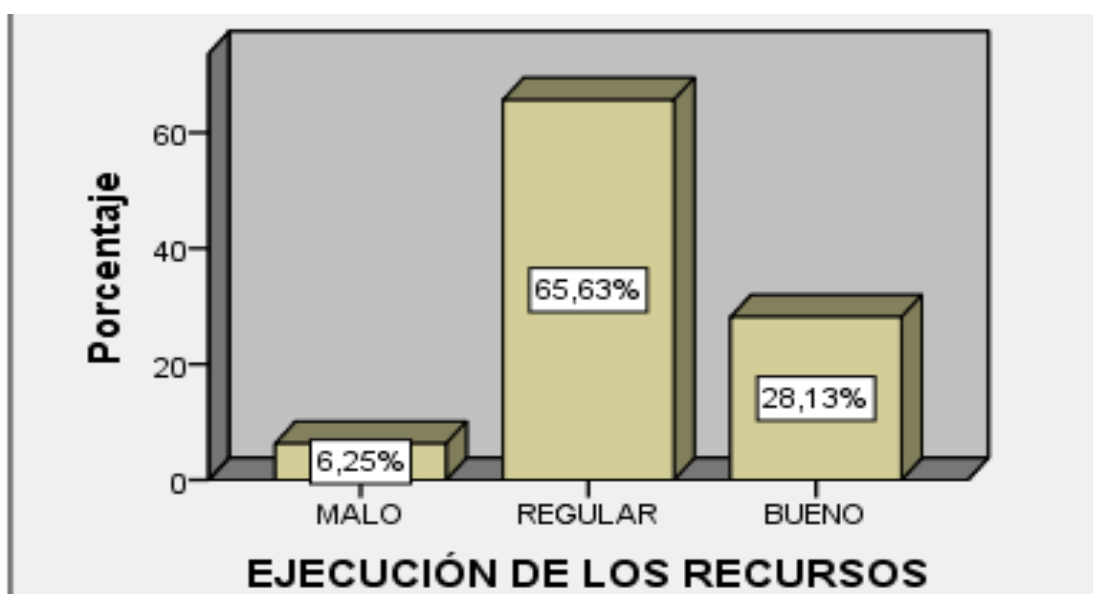
**Tabla 6.**

<i>Ejecución de los Recursos</i>					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	2	6,3	6,3	6,3
	REGULAR	21	65,6	65,6	71,9
	BUENO	9	28,1	28,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

### Interpretación:

En la tabla 6, los resultados de la frecuencia Ejecución de los Recursos, de los 32 encuestados, 9 indicaron que los procesos de la ejecución de los recursos es de nivel bueno, mientras que 21 de ellos indicaron un nivel regular, y 2 señalaron un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que los procesos de la ejecución de los recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte es de nivel regular.



*Gráfico 2. Ejecución de los recursos*

### Interpretación:

En el grafico 2, del total de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 28.13% señalaron un nivel bueno para los procesos de la ejecución de recursos, 65.63% indicaron un nivel regular y 6.25% indico un nivel malo.

### 3.1.2 A nivel de dimensiones

#### 3.1.2.1 Dimensión de la variable autorregulación

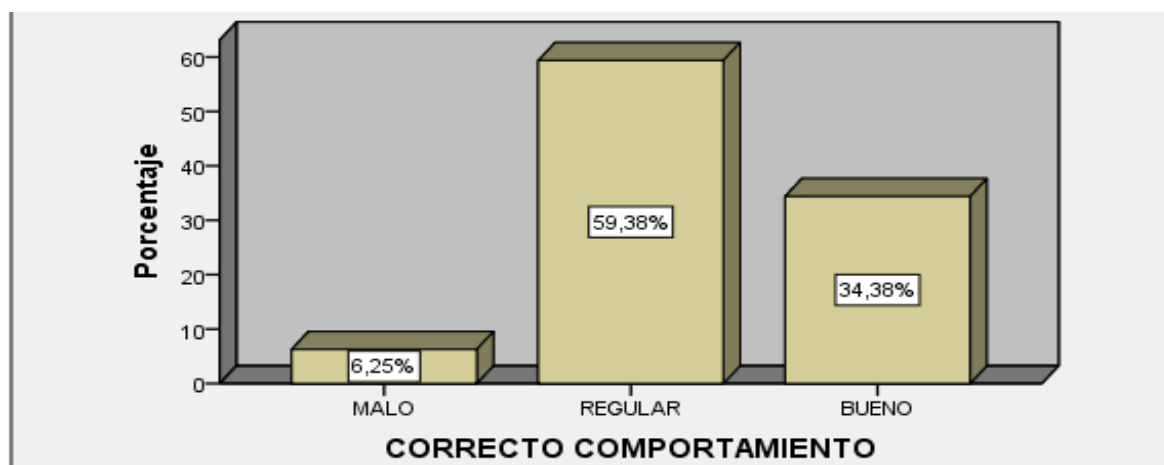
**Tabla 7.**

		<i>Correcto Comportamiento</i>			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	2	6,3	6,3	6,3
	REGULAR	19	59,4	59,4	65,6
	BUENO	11	34,4	34,4	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

### Interpretación:

En la tabla 7, los resultados de frecuencia agrupada de la dimensión del Correcto Comportamiento de los 32 encuestados, 11 indicaron que el desempeño del correcto comportamiento tiene un nivel bueno, mientras que 19 de ellos indicaron un nivel regular, y 2 señalaron un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que el correcto comportamiento en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte tiene un desempeño regular.



*Grafico 3. Correcto comportamiento*

### Interpretación:

En el gráfico 3, se observa de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 34.38% señalaron un nivel bueno para el desempeño del correcto comportamiento, el 59.38% indicaron un nivel regular y 6.25% indicó un nivel malo en el desempeño del correcto comportamiento.

**Tabla 8.**

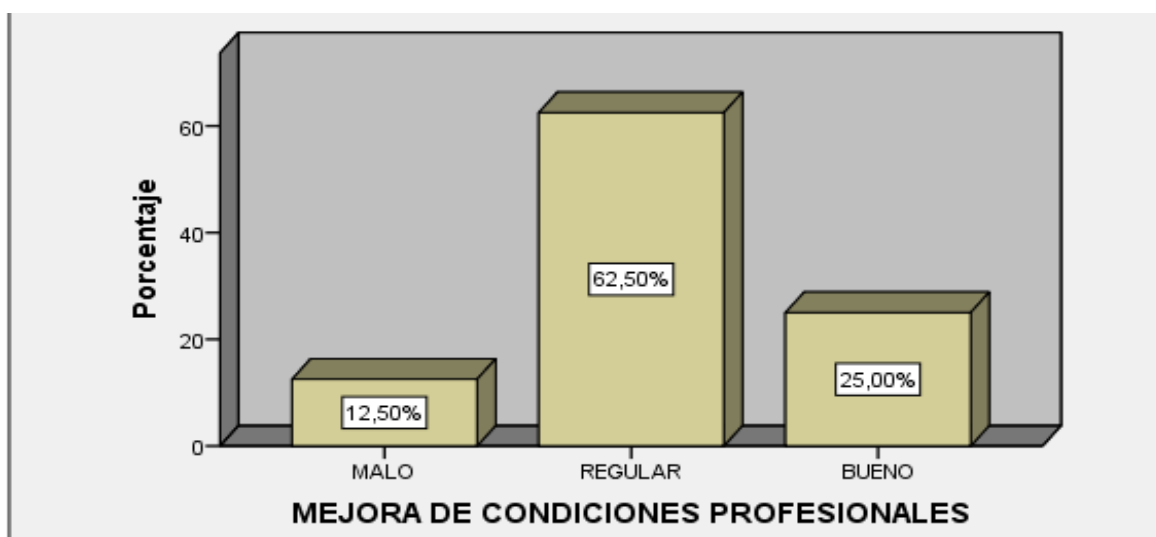
#### *Mejora de Condiciones Profesionales*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	4	12,5	12,5	12,5
	REGULAR	20	62,5	62,5	75,0
	BUENO	8	25,0	25,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

### Interpretación:

En la tabla 8, los resultados de la frecuencia agrupada de la dimensión Mejora de Condiciones Profesionales o Laborales de los 32 encuestados, 8 indicaron que la conducta de mejora de condiciones profesionales o laborales es de nivel bueno, mientras que 20 de ellos indicaron un nivel regular, y 4 señalaron un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que la conducta de mejora de condiciones profesionales o laborales en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte es de nivel regular.



*Gráfico 4. Mejora de condiciones profesionales*

### Interpretación:

En el grafico 4, de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 25.00% señalaron un nivel bueno para la conducta de mejora de condiciones profesionales o laborales, 62.50% indicaron un nivel regular y 12.50% indico un nivel malo.

### 3.1.2.2 Dimensión de la variable ejecución de los recursos

**Tabla 9.**

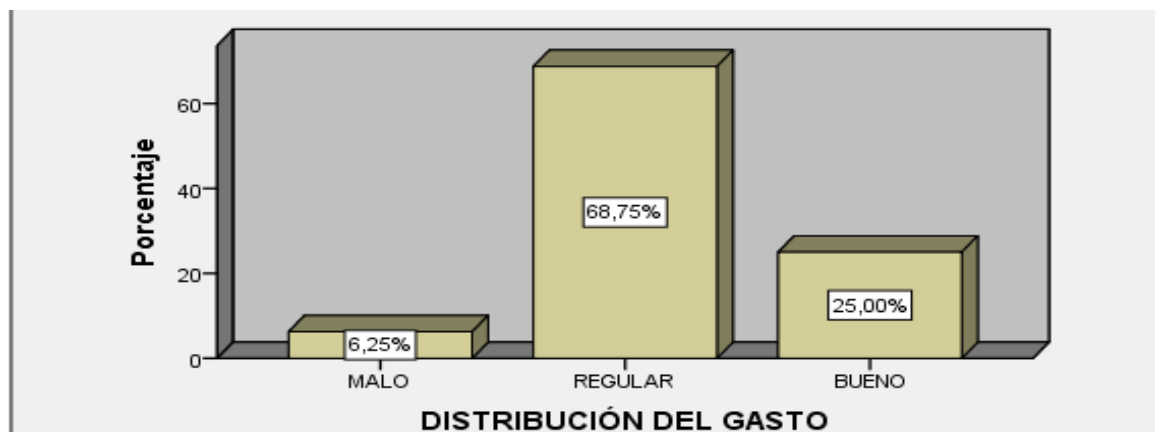
*Distribución del Gasto*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	2	6,3	6,3	6,3
	REGULAR	22	68,8	68,8	75,0
	BUENO	8	25,0	25,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

### Interpretación:

En la tabla 9, los resultados de la frecuencia agrupada de la dimensión Distribución del Gasto de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 8 indicaron que los procesos de distribución del gasto es de nivel bueno, mientras que 22 de ellos indicaron un nivel regular, y 2 señalaron un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que los procesos de distribución del gasto se desarrolla a un nivel regular.



*Grafico 5. Distribución del gasto*

### Interpretación:

En el gráfico 5, del total de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 25.00% señalaron un nivel bueno para los procesos de distribución del gasto, el 68.75% indicaron un nivel regular y 6.25% indicó un nivel malo.

**Tabla 10.**

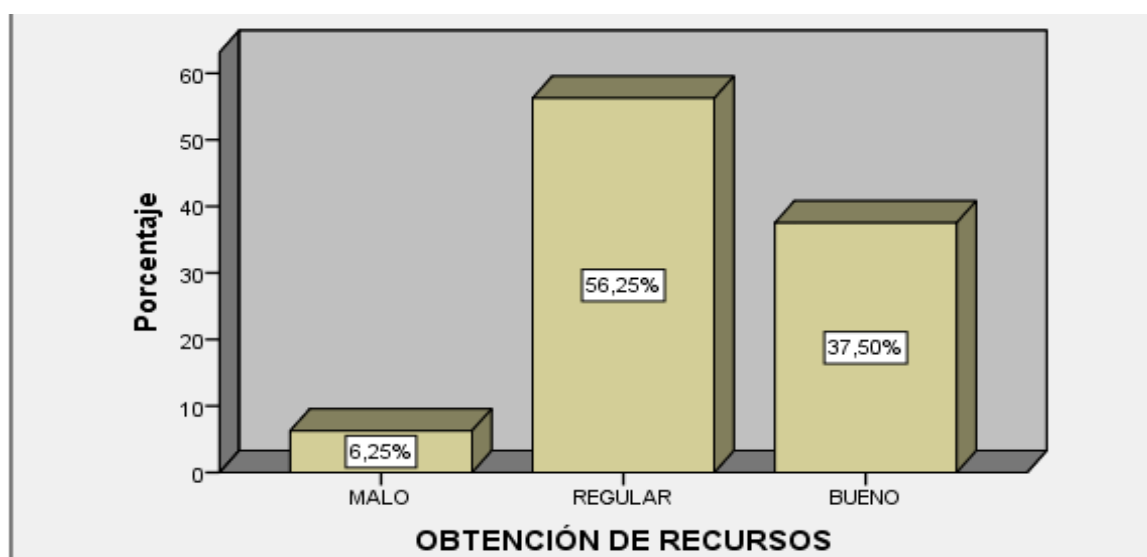
#### *Obtención de Recursos*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	MALO	2	6,3	6,3	6,3
	REGULAR	18	56,3	56,3	62,5
	BUENO	12	37,5	37,5	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

*Datos de información propia*

### Interpretación:

En la tabla 10, los resultados de la frecuencia agrupada de la dimensión Obtención de Recursos de los 32 encuestados, 12 indicaron que los procesos de la obtención de los recursos es nivel bueno, mientras que 18 de ellos indicaron un nivel regular, y 2 señalaron un nivel malo, lo que quiere decir que la mayoría de encuestados indicaron que los procesos de la obtención de los recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte tiene un nivel regular.



*Gráfico 6. Obtención de recursos*

### Interpretación:

En el gráfico 6, se observa del total de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 37.50% señalaron un nivel bueno para los procesos de obtención de recursos, el 56.25% indicaron un nivel regular, mientras que solo el 6.25% señalaron un nivel malo.

### 3.1.3 Tablas cruzadas de contingencia

Tabla 11.

*Tabla Cruzada- Autorregulación\*Ejecución de los Recursos*

			EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS			
			MALO	REGULAR	BUENO	Total
AUTORREGULACIÓN	MALO	Recuento	1	0	0	1
		% del total	3,1%	0,0%	0,0%	3,1%
	REGULAR	Recuento	1	8	0	9
		% del total	3,1%	25,0%	0,0%	28,1%
	BUENO	Recuento	0	13	9	22
		% del total	0,0%	40,6%	28,1%	68,8%
Total	Recuento	2	21	9	32	
	% del total	6,3%	65,6%	28,1%	100,0%	

*Datos de información propia*

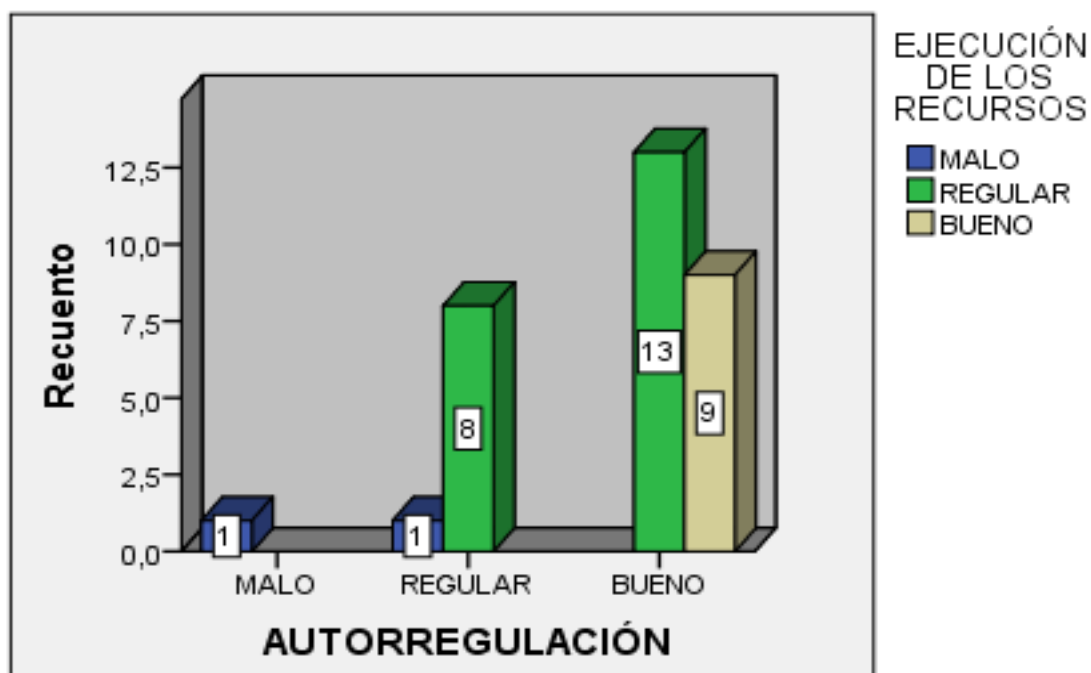


Gráfico 7. Autorregulación y Ejecución de los recursos - tabulación cruzada



### Interpretación:

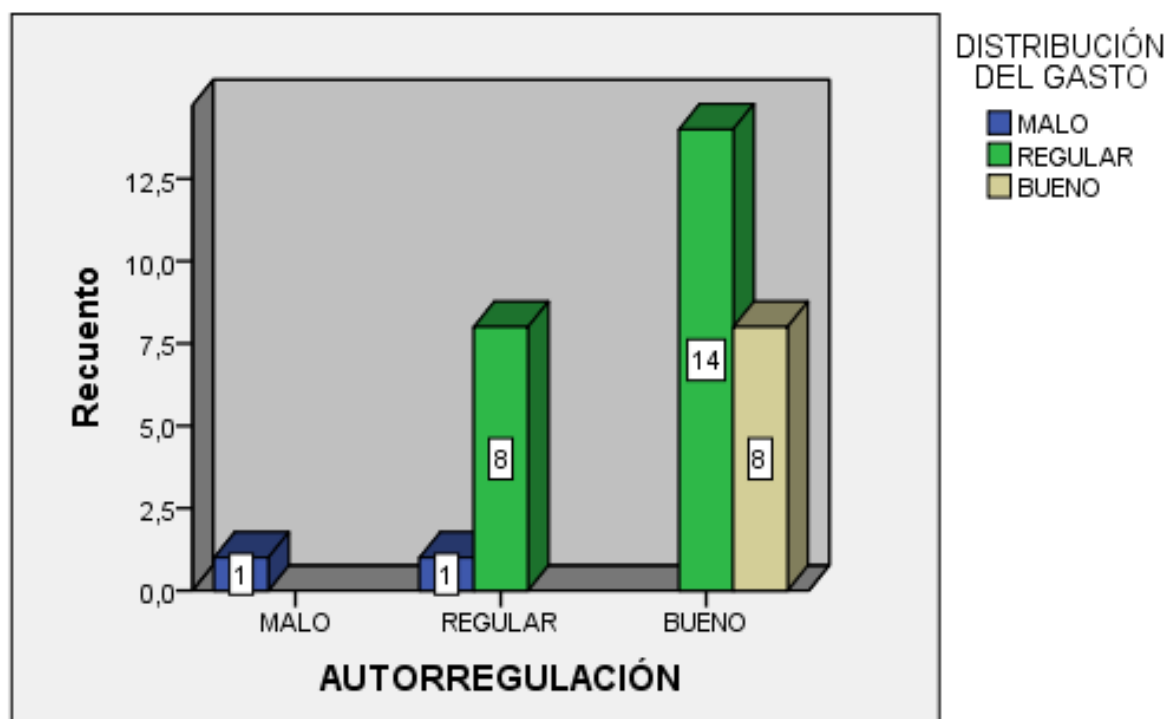
Según la tabla 11 y gráfico 7 donde aprecia la relación entre las variables Autorregulación y Ejecución de los Recursos, de 32 encuestados del área de tesorería de las municipalidades del cono norte, el 3.1% que es un colaborador señaló un nivel malo en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y los procesos de ejecución de los recursos; del 28.1% que son 9 encuestados, 3.1% señalaron que es de nivel regular la autorregulación y malo en la ejecución de los recursos, mientras que el 25.00% mostraron un nivel regular en la autorregulación y la ejecución de los recursos; de los 68.8% que son 22 encuestados señalaron el 40.6% que es de nivel bueno para la autorregulación y regular para la ejecución de los recursos, mientras que el 28.1% señalaron un nivel bueno para el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y los procesos de ejecución de los recursos. Esto quiere decir que la mayoría de encuestados que son 13, indicaron un nivel bueno en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y un nivel regular en los procesos de ejecución de los recursos.

**Tabla 12.**

**Tabla Cruzada- Autorregulación\* Distribución del Gasto**

			DISTRIBUCIÓN DEL GASTO			
			MALO	REGULAR	BUENO	Total
AUTORREGULACIÓN	MALO	Recuento	1	0	0	1
		% del total	3,1%	0,0%	0,0%	3,1%
	REGULAR	Recuento	1	8	0	9
		% del total	3,1%	25,0%	0,0%	28,1%
	BUENO	Recuento	0	14	8	22
		% del total	0,0%	43,8%	25,0%	68,8%
Total		Recuento	2	22	8	32
		% del total	6,3%	68,8%	25,0%	100,0%

*Datos de información propia*



*Gráfico 8. Autorregulación y Distribución del gasto - tabulación cruzada*

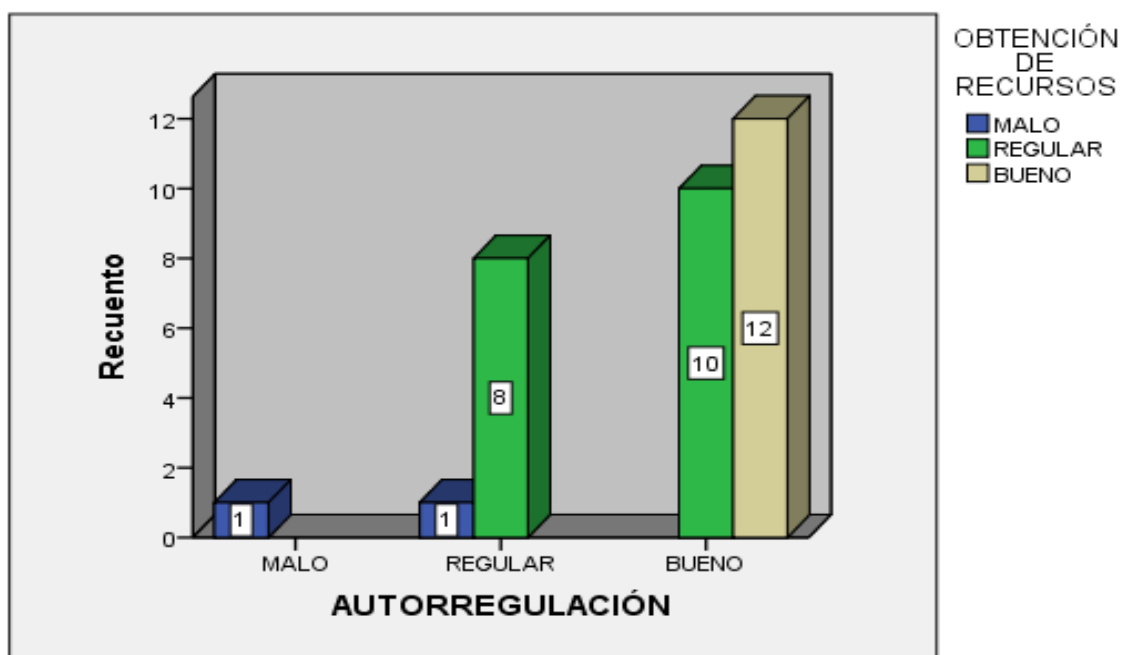
### **Interpretación:**

Según la tabla 12 y gráfico 8 donde se muestra la relación entre la variable Autorregulación y la dimensión Distribución del Gasto, de los 32 encuestados el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 3.1% que es un colaborador señaló un nivel malo de 3.1% en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y los procesos de distribución del gasto; del 28.1% que son 9 encuestados 3.1% señalaron que es de nivel regular la autorregulación y de nivel malo la distribución del gasto, el 25.00% indicaron un nivel regular en la autorregulación y la distribución del gasto; de los 68.8% que son 22 encuestados señalaron el 43.8% que es de nivel bueno para la autorregulación y regular para la distribución del gasto, mientras que el 25.00% señalaron un nivel bueno la práctica de la autorregulación y los procesos de distribución del gasto. Esto quiere decir que la mayoría de encuestados que son 14, indicaron un nivel bueno en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y un nivel regular en los procesos de distribución del gasto.

**Tabla 13.****Tabla Cruzada - Autorregulación\*Obtención de Recursos**

			OBTENCIÓN DE RECURSOS			
			MALO	REGULAR	BUENO	Total
AUTORREGULACIÓN	MALO	Recuento	1	0	0	1
		% del total	3,1%	0,0%	0,0%	3,1%
	REGULAR	Recuento	1	8	0	9
		% del total	3,1%	25,0%	0,0%	28,1%
	BUENO	Recuento	0	10	12	22
		% del total	0,0%	31,3%	37,5%	68,8%
Total	Recuento	2	18	12	32	
	% del total	6.3%	56.3%	37.5%	100.0%	

*Datos de información propia*



*Gráfico 9. Autorregulación y Obtención de recursos - tabulación cruzada*

### **Interpretación:**

Según la tabla 13 y gráfico 9 donde se muestra la relación entre la variable Autorregulación y la dimensión Obtención de Recursos, de 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, el 3.1% que es un colaborador señaló un nivel malo en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y los procesos de obtención de recursos; del 28.1% que son 9 encuestados el 3.1% indicaron un nivel regular de la autorregulación y malo en la

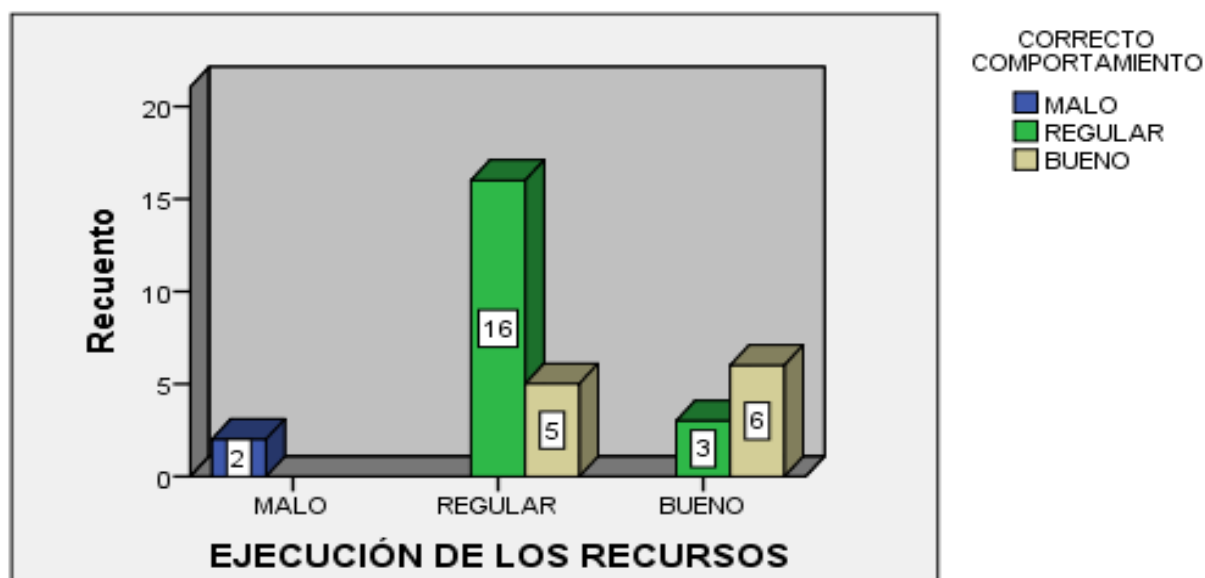
obtención de recursos, el 25.0% señalaron que es de nivel regular la autorregulación y la obtención de recursos; de los 68.8% que son 22 encuestados señalaron 31.3% que se da en un nivel bueno para la autorregulación y regular la obtención de recurso, mientras que el 37.5% señalaron un nivel bueno en el reforzamiento de la práctica de la autorregulación y los procesos de obtención de recursos. Esto quiere decir que la mayoría de encuestados que son 12, indicaron un nivel bueno la práctica de la autorregulación y los procesos de obtención de recurso.

**Tabla 14.**

***Tabla Cruzada- Ejecución de los Recursos\*Correcto Comportamiento***

			CORRECTO COMPORTAMIENTO			
			MALO	REGULAR	BUENO	Total
EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	MALO	Recuento	2	0	0	2
		% del total	6,3%	0,0%	0,0%	6,3%
	REGULAR	Recuento	0	16	5	21
		% del total	0,0%	50,0%	15,6%	65,6%
	BUENO	Recuento	0	3	6	9
		% del total	0,0%	9,4%	18,8%	28,1%
Total	Recuento	2	19	11	32	
	% del total	6,3%	59,4%	34,4%	100,0%	

*Datos de información propia*



*Gráfico 10. Ejecución de recursos y Correcto comportamiento - tabulación cruzada*

### Interpretación:

Según la tabla 14 y grafico 10 donde se muestra la relación entre la variable Ejecución de los Recursos y la dimensión del Correcto Comportamiento, de los 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, el 6.3% que son 2 colaboradores, señalaron un nivel malo en los procesos de ejecución de los recursos y el desempeño del correcto comportamiento; del 65.6% que son 21 encuestados el 50.0% señalaron que es de nivel regular la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento, de igual forma 15.6% indicaron un nivel regular en la ejecución de los recursos y un nivel bueno en el correcto comportamiento; de los 28.1% que son 9 encuestados señalaron 9.4% que se da en un nivel bueno los procesos de ejecución de los recursos y regular el correcto comportamiento, mientras que 18.8% señalaron un nivel bueno en los procesos de ejecución de los recursos y el desempeño del correcto comportamiento. Estos resultados muestran que la mayoría de encuestados que son 16, indicaron un nivel regular en los procesos de ejecución de los recursos y el desempeño del correcto comportamiento.

**Tabla 15.**

***Tabla Cruzada - Ejecución de los Recursos\*Mejora de Condiciones Profesionales***

			MEJORA DE CONDICIONES PROFESIONALES			
			MALO	REGULAR	BUENO	Total
EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	MALO	Recuento	2	0	0	2
		% del total	6,3%	0,0%	0,0%	6,3%
	REGULAR	Recuento	2	17	2	21
		% del total	6,3%	53,1%	6,3%	65,6%
	BUENO	Recuento	0	3	6	9
		% del total	0,0%	9,4%	18,8%	28,1%
Total		Recuento	4	20	8	32
		% del total	12,5%	62,5%	25,0%	100,0%

*Datos de información propia*



*Gráfico 11. Ejecución de recursos y Mejora de condiciones profesionales - tabulación cruzada*

### **Interpretación:**

Según la tabla 15 y gráfico 11 donde se muestra la relación entre la variable Ejecución de los Recursos y la dimensión Mejora de Condiciones Profesionales de 32 encuestados en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, el 6.3% que son 2 colaboradores, señalaron un nivel malo en los procesos de ejecución de los recursos y la conducta de mejora de condiciones profesionales o laborales; del 65.6% que son 21 encuestados, 6.3% señalaron que es de nivel regular la ejecución de los recursos y malo la mejora de condiciones profesionales, de igual forma 53.1% indicaron un nivel regular en la ejecución de los recursos y la mejora de condiciones profesionales y 6.3% señalaron que es de nivel regular la ejecución de los recursos y bueno la mejora de condiciones profesionales; de los 28.1% que son 9 encuestados señalaron el 9.4% que se da en un nivel bueno los procesos de ejecución de los recursos y regular la conducta de mejora de condiciones profesionales o laborales, mientras que 18.8% señalaron un nivel bueno en los procesos de ejecución de los recursos y la mejora de condiciones profesionales. Estos resultados muestran que la mayoría de encuestados que son 17, indicaron un nivel regular en los procesos de ejecución de los recursos y la conducta de mejora de condiciones profesionales.

### 3.2. Prueba de normalidad

#### 3.2.1 Prueba de normalidad para las variables Autorregulación y Ejecución de los recursos - dimensiones

De acuerdo a las variables de autorregulación y ejecución de los recursos incluyendo las dimensiones correspondientes a ambas, mediante esta prueba determinaremos si el comportamiento de estas siguen una distribución normal, para ello contamos con una muestra de 32 encuestados por lo que aplicaremos la prueba de Shapiro – Wilk.

**Tabla 16.**

#### *Pruebas de Normalidad*

	Shapiro - Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
AUTORREGULACIÓN	,632	32	,000
EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	,722	32	,000
CORRECTO COMPORTAMIENTO	,743	32	,000
MEJORA DE CONDICIONES PROFESIONALES	,767	32	,000
DISTRIBUCIÓN DEL GASTO	,707	32	,000
OBTENCIÓN DE RECURSOS	,748	32	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

#### **Interpretación:**

La tabla 16, detalla los resultados de normalidad con la prueba estadística de Shapiro – Wilk para la variable autorregulación y ejecución de los recursos y sus respectivas dimensiones, donde muestran un nivel de significancia de ,000 < 0.05, esto señala que los datos utilizados en esta investigación no derivan de una distribución normal, por contar con resultados combinados, dando se manifiesta que debemos realizar la prueba no paramétrica de Rho de Spearman para validar o rechazar la hipótesis.

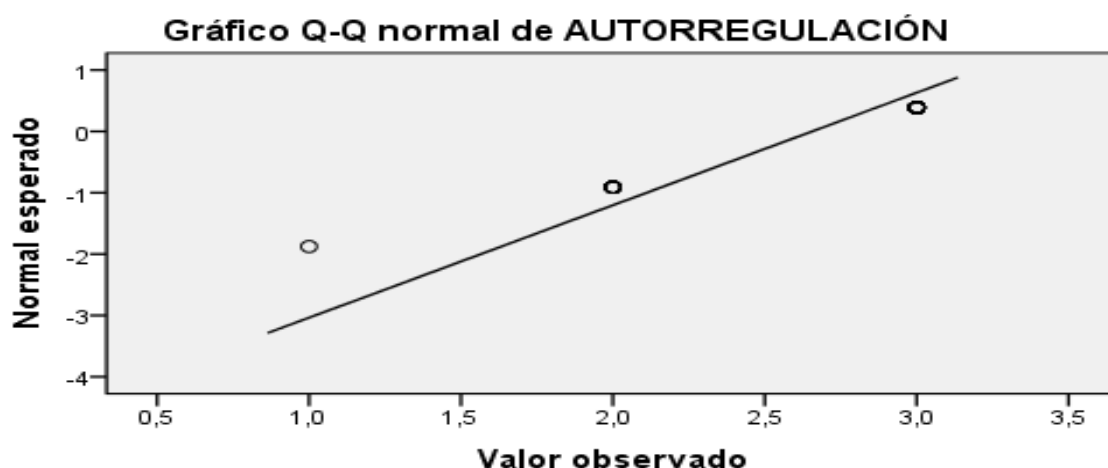


Grafico 12. Q – Q normal de autorregulación

#### Interpretación:

Del grafico 12, se observa el Q-Q normal de autorregulación, que los puntos se alejan de la línea diagonal recta y no se encuentran sobre ella, esto indica que la variable contiene datos de una distribución anormal, por lo que se empleara el Rho Spearman. El resultado mostro ser por el tamaño de la muestra compatible con el contraste de Shapiro – Wilk.



Grafico 13. Q – Q normal de ejecución de los recursos

#### Interpretación:

Del grafico 13, se observa el Q-Q normal de ejecución de los recursos, que los puntos se alejan de la línea diagonal recta y no se encuentran sobre ella, esto indica que la variable contiene datos de una distribución anormal, por lo que se empleara el Rho Spearman. El resultado mostro ser por el tamaño de la muestra compatible con el contraste de Shapiro – Wilk.



### 3.3. Prueba de hipótesis

Se empleó la Rho de Spearman, para constatar la correlación entre las variables y dimensiones de la autorregulación y ejecución de los recursos, de acuerdo a los datos obtenidos donde  $p\text{-valor} < 5\%$  o  $p\text{-valor} > 5\%$ , se validaran o rechazarán las hipótesis planteadas.

#### 3.3.1 Hipótesis general

**H0:** No existe relación significativa entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**H1:** Existe relación significativa entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Tabla 17.**

Se empleara la prueba no paramétrica aplicando Rho de Spearman para determinar la relación entre la autorregulación y ejecución de los recursos.

#### *Correlaciones*

			AUTORREGULACIÓN	EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS
Rho de Spearman	AUTORREGULACIÓN	Coefficiente de correlación	1,000	,530**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	32	32
	EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	Coefficiente de correlación	,530**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	32	32

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 17, muestra un  $p\text{-valor}$  (sig.) de ,002 < 0.05, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Así mismo, presenta un coeficiente de correlación igual a ,530 que explica una relación positiva moderada. Por lo que se concluye que existe una relación positiva moderada entre la práctica de la autorregulación y los procesos de ejecución de los recursos.

### 3.3.2 Hipótesis específica 1

**H0:** No existe relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**H1:** Existe relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Tabla 18.**

Se empleara la prueba no paramétrica aplicando Rho de Spearman para determinar la relación entre la variable autorregulación y la dimensión distribución del gasto.

#### *Correlaciones*

			AUTORREGULACIÓN	DISTRIBUCIÓN DEL GASTO
Rho de Spearman	AUTORREGULACIÓN	Coefficiente de correlación	1,000	,509**
		Sig. (bilateral)	.	,003
		N	32	32
	DISTRIBUCIÓN DEL GASTO	Coefficiente de correlación	,509**	1,000
		Sig. (bilateral)	,003	.
		N	32	32

\*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 18, muestra un p-valor (sig.) de ,003 < 0.05, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Así mismo, presenta un coeficiente de correlación igual a ,509 que explica una relación positiva moderada. Por lo que se concluye que existe una relación positiva moderada entre la práctica de la autorregulación y los procesos de la distribución del gasto.

### 3.3.3 Hipótesis específica 2

**H0:** No existe relación entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**H1:** Existe relación entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

**Tabla 19.**

Se empleara la prueba no paramétrica aplicando Rho de Spearman para determinar la relación entre la variable ejecución de los recursos y la dimensión correcto comportamiento.

*Correlaciones*

			EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	CORRECTO COMPORTAMIENTO
Rho de Spearman	EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	Coeficiente de correlación	1,000	,552**
		Sig. (bilateral)	.	,001
		N	32	32
	CORRECTO COMPORTAMIENTO	Coeficiente de correlación	,552**	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	.
		N	32	32

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Según la tabla 19, indica un p-valor = ,001 < 0.05, con un coeficiente de correlación igual a ,552 que explica una relación positiva moderada. El resultado obtenido rechaza la H0 (hipótesis nula) y acepta la H1 (hipótesis alterna), concluyendo que existe una relación positiva moderada entre los procesos de ejecución de los recursos y el desempeño del correcto comportamiento.

### 3.3.4 Hipótesis específica 3

**H0:** No existe relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.

**H1:** Existe relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.

**Tabla 20.**

Se empleara la prueba no paramétrica aplicando Rho de Spearman para determinar la relación entre la variable autorregulación y la dimensión obtención de recursos.

*Correlaciones*

			AUTORREGULACIÓN	OBTENCIÓN DE RECURSOS
Rho de Spearman	AUTORREGULACIÓN	Coeficiente de correlación	1,000	,600**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	32	32
	OBTENCIÓN DE RECURSOS	Coeficiente de correlación	,600**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	32	32

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La tabla 20, muestra un p-valor (sig.) de ,000 < 0.05, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. Así mismo, presenta un coeficiente de correlación de ,600 que explica una relación positiva moderada. Por lo que se concluye que existe una relación positiva moderada entre la práctica de la autorregulación y los procesos de la obtención de recursos.

#### IV. DISCUSIÓN

En la presente investigación el objetivo fue constatar la correlación entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.

De acuerdo a los resultados obtenidos existe una correlación de (.530) mostrándose de una manera positiva moderada, estos resultados se relacionan con las siguientes investigaciones.

Según el trabajo presentado por Culqui, (2013). En su tesis titulada “El Control Previo como herramienta de mejora para el proceso de Ejecución de Pagos en el departamento de tesorería de la Fuerza Aérea del Perú”. Indica que el sistema de control con relación a la a los pagos que se ejecutan a los proveedores, se desarrollaron con la finalidad de conocer las pautas de los procesos que se ejercen en cada actividad relacionada a la fase del gasto, y que se debe mantener una adecuada administración de los recursos en compatibilidad con las normas de control y ejecución presupuestal. Culqui demostró en su investigación que, de implementarse el sistema de control previo en las actividades administrativas, darán como resultado que la las actividades concerniente a los pagos en el departamento de tesorería de la Fuerza Aérea del Perú, sean eficientes. Para constatar la relación de sus variables y sus hipótesis el autor utilizo el Chi – Cuadrado donde el nivel de significancia es menor a 5%; en mi investigación se utilizó el Rho de Spearman en el programa estadístico SPSS, que mide el grado de correlación de dos o más variables. Los resultados obtenidos por Culqui en su investigación con relación a la variable proceso de ejecución de pagos, de acuerdo a la tabla de contingencia, indicaron que los procesos de operación de gasto mediante el empleo de cheque ejecutados a favor de proveedores, alcanzo un nivel favorable, de igual manera este resultado se alcanzó en los procesos de pago desarrollados mediante transferencia bancaria a terceros. De esta manera estos resultados se relacionan con mi investigación tal como se mostró en la tabla 9, donde la distribución del gasto alcanzo un 65.75% en un nivel regular y 25% en un nivel bueno, dimensión que involucra los procesos de ejecución con cheques y transferencias a terceros de acuerdo a los indicadores.

Así mismo estos resultados también afirman al estudio realizado por Layme, (2015), en su tesis titulada “Evaluación de los componentes del sistema de control interno y sus efectos en la gestión de la subgerencia de Personal y Bienestar social de la municipalidad provincial Mariscal Nieto, 2014”. Llego a la conclusión que en la subgerencia de Personal y Bienestar social de la municipalidad provincial Mariscal Nieto, el nivel de evaluación de las normas de control interno, está asociado a los niveles de cumplimiento de los componentes del sistema de control interno en la gestión de las actividades de la SPBS-MPMN, señalando que el cumplimiento de las normas no son eficaces y al mismo tiempo las actividades por no contar con las normas suficientes, además de ello indica la necesidad de implementar normas de control que regulen dichas ineficiencias. Layme para realizar la constatación de sus hipótesis empleo el Chi – Cuadrado, para determinar la correlación de sus variables; mientras que en mi trabajo de investigación la contrastación de mis hipótesis se empleó la Rho de Spearman, con la finalidad de conocer el grado de correlación de una variable con la otra. De esta manera este estudio tiene relación con mi trabajo de investigación, puesto que en la conclusión el autor muestra que solo en un 9.5% el nivel de implementación de las normas se viene dando, dando lugar en un 15.10% de insatisfacción del desarrollo de los controles por parte de los funcionarios y servidores, llegando un 30.6% de debilidades identificados. Así mismo indico que las normas de control interno para el sector público exigen que la entidad pública, elabore, implemente, normas y procedimientos que contribuyan al ordenamiento, y a la prestación del servicio en forma eficaz y eficiente, demostrando que del total de normas que se requiere para desarrollar una buena evaluación mediante sistema de control interno en la SPBS de la municipalidad provincial Mariscal Nieto, 2014, solo el 30.0% fueron implementados, mientras que el 63.0% requieren que se implemente las normas con el objetivo de corregir y mejorar las ineficiencias del control. Resultado que se relaciona con mi tabla 8, donde el 63.50% indica el nivel de evaluación y control que se viene dando por el personal y la tabla 5, donde un 68.75% indica la necesidad de mantener y mejorar estas procesos.

De igual forma, la investigación presentada por Perea, (2014) "Estudio de las competencias de los recursos humanos en las buenas practicas del sistema de administración financiera en las municipalidades distritales de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, año 2014" Universidad Nacional de la Amazonia Peruana, se enfocó en analizar la relación sobre el conocimiento que se tiene sobre el sistema SIAF y las habilidades y actitudes del personal. Los resultados descriptivos del conocimiento, habilidades y actitudes fueron reflejados en un rango de 0.00 a 4.00 donde mostraron una tendencia del conocimiento del SIAF sobre los procesos de gasto con 2.60 y los procesos de ingresos con 2.55. De esta manera los resultados tienen relación con mi investigación de acuerdo a la tabla 9 y 10 donde se obtuvo un nivel regular de los procesos de obtención y ejecución del recurso. Perea concluye su investigación indicando que para lograr altos grados del conocimiento del SIAF con relación a las buenas prácticas, se deben de contar con las aplicaciones y actitudes necesarias por parte del personal, los mismos que tiende a reducir sus capacidades de no percibir sus capacitaciones y actualizaciones.

A su vez Chancafe, F. (2016), en su tesis "Evaluación del control interno para identificar las deficiencias sobre las operaciones en el área de Tesorería de la gerencia regional de salud Lambayeque" Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Teniendo como objetivo identificar la deficiencia e ineficacias que existen en dicha área. Los resultado fueron que el 63.50% indicaron que en el área de tesorería desconocen el MOF, ROF y Manuales, mientras que el 34.50% indicaron tener conocimiento de las actividades y procedimientos del área de tesorería. De esta manera los resultados tienen relación con mi investigación que indica en el grafico 1, tabla 5, la necesidad de reforzar la práctica de la autorregulación. El autor concluye que el personal requiere de capacitación, corrección y control total de las malas prácticas que se vienen desarrollando, mostrando la necesidad e importancia de reforzar al personal de conocer sus normas, procesos, directivas, reglamentos y funciones.

## V. CONCLUSIÓN

### Con relación a las objetivos planteados

**Primero:** Con relación a las variables, resulto en el Rho Spearman ( $,530^{**}$ ) y un valor de  $p\text{-valor} = ,002 < 0,05$ , mostrando la correlación entre autorregulación y ejecución de los recursos en forma favorable de nivel moderado, indicando que existe una relación directa. Los resultados se muestra en la tabla 11, donde un 40.6% señaló que los procesos de ejecución de recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017, se desarrollaron en un nivel regular, y en el mismo porcentaje indicó un nivel bueno en la práctica de la autorregulación; mientras que la práctica de la autorregulación y los procesos de ejecución de los recursos, alcanzaron un nivel bueno en solo 28.1%.

**Segundo:** Verificando el valor de la correlación de Rho Sperman ( $,509^{**}$ ) y un valor de  $p\text{-valor} = ,003 < 0,05$ , indico la correlación entre la variable autorregulación y la dimensión distribución del gasto es positiva a un nivel moderado, determinando una relación directa entre la dimensión y la variable. Este resultado se aprecia en la tabla 12, donde un 43.8% indicaron que los procesos de la distribución del gasto en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017, de se desarrollaron en un nivel regular, y en el mismo porcentaje indicó un nivel bueno en la práctica de la autorregulación; mientras que solo 25.0% indico que la práctica de la autorregulación y los procesos de distribución del gasto alcanzaran un nivel bueno.

**Tercero:** Con relación a la variable ejecución de los recursos y la dimensión correcto comportamiento, resulto en el Rho Spearman ( $,552^{**}$ ) y un valor de  $p\text{-valor} = ,001 < 0,05$ , mostrando la correlación de forma positiva a un nivel moderado, lo que determina que existe una relación directa entre la dimensión y la variable. Esta relación se muestra en la tabla 14, que muestra en 50.0% que el desempeño del correcto comportamiento en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017, se vinieran dando en un nivel regular, mostrando en tal situación que los procesos de ejecución de recursos se



desarrollen en el mismo porcentaje, y en 18.8% indicaron un nivel bueno los procesos de ejecución de los recursos y el desempeño del correcto comportamiento.

**Cuarto:** Verificando el valor de la correlación de Rho Sperman ( $,600^{**}$ ) y un valor de  $p\text{-valor} = ,000 < 0,05$ , indico la correlación entre la variable autorregulación y la dimensión obtención de recursos es positiva a un nivel moderado, determinando una relación directa entre la dimensión y la variable. Este resultado se aprecia en la tabla 13, donde un 31.3% indicaron que los procesos de obtención de recursos en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017, se desarrollaron en un nivel regular, y en el mismo porcentaje indicó un nivel bueno en la práctica de la autorregulación; mientras que el 37.5% indico un nivel bueno en la práctica de la autorregulación y los procesos de obtención de recursos.

## **VI. RECOMENDACIONES**

Acorde con el desarrollo de la presente investigación, se continúa a plantear algunas recomendaciones:

### **Primero:**

Reforzar la práctica de la autorregulación, esto de acuerdo al cumplimiento de las directivas de tesorería, el MOF, el ROF y normas que sirven de guía al personal, con la finalidad de llevarlos a los procesos de la ejecución de recursos y mantener una eficiencia en cada actividad, tal como se muestra en los resultados obtenidos en la tabla 11 que indica que en el área de tesorería de las municipalidades del cono norte, 2017, se requiere mejorar para alcanzar el nivel adecuado.

### **Segundo:**

Planificar y dictar capacitaciones al personal del área de tesorería de las municipalidades del cono norte, con relación al MOF, ROF, las directivas y normas, mostrando la importancia y el objetivo de trabajar en base a estos puntos, llevándolo a la práctica en cada procesos de distribución del gasto y con ello elevar los niveles mostrados en la tabla 12.

### **Tercero:**

Desarrollar capacitaciones continuas de las actualizaciones del sistema SIAF ya sean internas (institución) o externas (MEF), con relación a los procesos de ejecución, obtención de recursos y otros procesos que faciliten mejorar los niveles que se muestran en la tabla 14.

### **Cuarto:**

Evaluar los procesos de obtención de los recursos, buscando estrategias a ayuden a elevar los ingresos, manteniendo el personal adecuado que conozca el sistema, con el objetivo de mantener y elevar el nivel mostrado en le tabla13.

## VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- McEvoy, C. (08 de abril del 2017). ¡Bienvenidos la ignorancia y el robo! El Comercio. Recuperado de <https://elcomercio.pe/opinion/columnistas/bienvenidos-ignorancia-robo-carmen-mcevoy-413193>
- (12 de noviembre del 2015). ¿Qué es la gestión pública? Peru21. Recuperado de <https://peru21.pe/vida/gestion-publica-204064>
- Alegría, L. (11 de febrero del 2014). Municipalidades deben a la Sunat S/. 2,000 millones por tributos. *Gestión*. Recuperado de <https://gestion.pe/economia/municipalidades-deben-sunat-s-2000-millones-tributos-2088819>
- Díaz, N. (2012). La Autorregulación/Ética en la Profesionalización de los Gobiernos Corporativos de las Organizaciones (Tesis de Licenciatura). Recuperada de <http://www.ingcomercial.ucv.cl/sitio/assets/tesis/tesis-2012/2012-Diaz-Natalia.pdf>
- Vargas, J. (2010). Propuesta de mejoramiento del clima laboral de la alcaldía de Santa Rosa de Cabal (Tesis de Maestría). Recuperada de <http://repositorio.utp.edu.co/dspace/bitstream/handle/11059/1892/65838V297.pdf?sequence=1>
- Vargas, L. (2015). Influencia de la Satisfacción Laboral en el Clima Organizacional en la I.E “Sara Antonieta Bullón” – Lambayeque (Tesis de Licenciatura). Recuperada de [http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/92/1/TL\\_Vargas\\_PardoLuzMariadelRosa rio.pdf](http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/92/1/TL_Vargas_PardoLuzMariadelRosa rio.pdf)
- Perea, N. (2014). Estudio de las competencias de los recursos humanos en las buenas prácticas del sistema de administración financiera en las municipalidades distritales de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, año 2014 (Tesis Maestría). Recuperada de [http://repositorio.unapikitos.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/3806/Nino\\_Tesis\\_Maestria\\_2014.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unapikitos.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/3806/Nino_Tesis_Maestria_2014.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Bardales, G. (2013). Evaluación de puestos de los trabajadores de la Municipalidad provincial San Miguel – Cajamarca de acuerdo al manual

normativo de clasificación de cargos (Tesis de Licenciatura). Recuperada de [http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/206/1/BARADALES\\_GISSEL\\_A\\_EVALUACION\\_PUESTOS%202013.pdf](http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/206/1/BARADALES_GISSEL_A_EVALUACION_PUESTOS%202013.pdf)

Flores, V. (2016). Control interno en la gestión del área de tesorería de la municipalidad provincial de Huaraz, 2015 (Tesis de Licenciatura). Recuperada de <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/951>

Ganoza, L. (2015). Aplicación de un plan estratégico para la mejora de la Gestión Pública de la Municipalidad de Puerto Eten 2015-2020 (Tesis de Maestría). Recuperada de <http://repositorioacademico.upc.edu.pe/upc/handle/10757/575864>

Mendoza, R. (2015). El sistema integrado de administración financiera (SIAF) en los procesos de gestión contable y de control en la universidad nacional de Cajamarca (Tesis de Licenciatura). Recuperada de <http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/708/T%20657%20M539%202015.pdf?sequence=1>

Layme, E. (2015). Evaluación de los componentes del sistema de control interno y sus efectos en la gestión de la subgerencia de personal y bienestar social de la municipalidad provincial mariscal nieta, 2014 (Tesis de Licenciatura). Recuperada de [http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/ujcm/22/Egla\\_Tesis\\_titulo\\_2015.pdf;jsessionid=18CA77ABF51F79ECFC052E478A2A257C?sequence=1](http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/ujcm/22/Egla_Tesis_titulo_2015.pdf;jsessionid=18CA77ABF51F79ECFC052E478A2A257C?sequence=1)

Ramírez, B. (2015). El sistema integrado de administración financiera SIAF - SP y su incidencia en la gestión como factor hacia la calidad en la municipalidad distrital de Sivia – 2014 (Tesis de Licenciatura). Recuperada de <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/930>

Culqui, E. (2013). El control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en el departamento de tesorería de la fuerza aérea del Perú (Tesis de Licenciatura). Recuperada de [http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/668/3/culquie\\_e.pdf](http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/668/3/culquie_e.pdf)

Serrano, J. (2015). La Autorregulación deontológica de los medios a través del consejo de prensa. Análisis de las 100 primeras resoluciones de la comisión de arbitraje, quejas y deontología de la FAPE (2005-2014) (Tesis Doctoral). Recuperada de

<http://dspace.ceu.es/bitstream/10637/7923/1/La%20autorregulaci%C3%B3n%20deontol%C3%B3gica%20de%20los%20medios%20a%20trav%C3%A9s%20del%20Consejo%20de%20Prensa%20Tesis%20Serrano%20Moreno%2C%20Juan.pdf>

Büehm, F. (2015). Códigos de comportamiento para la administración pública. *Revista Digital de Derecho Administrativo* n.º 14, Universidad Externado de Colombia, pp. 65-89. Recuperada de <https://revistas.uexternado.edu.co/index.php/Deradm/article/download/4293/5025?inline=1>

Moscoso, A. (2015). El modelo de monitoreo y evaluación de Gerentes Públicos: el caso de Perú. XX Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública. Recuperada de <https://revistas.uexternado.edu.co/index.php/Deradm/article/download/4293/5025?inline=1>

Panadero, E & Tapia, J (2014). ¿Cómo autorregulan nuestros alumnos? Revisión del modelo cíclico de Zimmerman sobre autorregulación del aprendizaje. *Anales de Psicología*, vol. 30, núm. 2, mayo-agosto, 2014, pp. 450-462 Universidad de Murcia, España. Recuperado de <http://www.redalyc.org/pdf/167/16731188008.pdf>

(Junio, 2010) *Ministerio de Economía y Finanzas*: Instructivo para la Formulación de Indicadores de Desempeño. Recuperado de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presupuesto\\_publico/normativa/Instructivo\\_Formulacion\\_Indicadores\\_Desempeno.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presupuesto_publico/normativa/Instructivo_Formulacion_Indicadores_Desempeno.pdf)

Ucha, F. (julio, 2011). Autorregulación. Definición ABC. Recuperado de <https://www.definicionabc.com/general/autorregulacion.php>

Maldonado, M. (2015). Autorregulación: Análisis Normativo (Tesis de Licenciatura). Recuperada de <http://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/137601/Autorregulaci%C3%B3n-an%C3%A1lisis-normativo.pdf?sequence=1>

Castillero, O. (septiembre, 2017). Autorregulación: ¿qué es y cómo podemos potenciarla? *Psicología y Mente*. Recuperada de <https://psicologiymente.net/psicologia/autorregulacion>

Soto, C. (noviembre, 2013). Las fuentes de financiamiento, los ingresos y gastos públicos en el Perú. *Actualidad Gubernamental* (Nº 61). Recuperado de [http://aempresarial.com/servicios/revista/61\\_47\\_VICIEIBILOZLJENLDURUOJ\\_CRESPNNRDJAGREOTMAHLLQQYBUTT.pdf](http://aempresarial.com/servicios/revista/61_47_VICIEIBILOZLJENLDURUOJ_CRESPNNRDJAGREOTMAHLLQQYBUTT.pdf)

Chancafe, F. (2016). Evaluación del control interno para identificar las deficiencias sobre las operaciones en el área de Tesorería de la gerencia regional de salud Lambayeque (Tesis de Licenciatura). Recuperada de [http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/700/1/TL\\_Chancafe\\_Ucancial\\_Francisco.pdf](http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/700/1/TL_Chancafe_Ucancial_Francisco.pdf)

Tesoro Público. *Ministerio de Economía y Finanzas*. Recuperado de <https://www.mef.gob.pe/en/tesoro-publico-sp-9932>

(27 de enero, 2007) *Ministerio de Economía y Finanzas: SISTEMA NACIONAL DE TESORERIA*. El peruano. Recuperado de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/siafql/normas/SE2007012700\\_DTESORERIA\\_2007.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/siafql/normas/SE2007012700_DTESORERIA_2007.pdf)

Panchana, M. (2014). Los ingresos del gobierno autónomo descentralizado municipal de Salinas (GADMS) y el gasto en la inversión pública período 2007 – 2012 (Tesis de Maestría). Recuperada de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/6304/1/MARGARITA%20NOV-11-2014%20ultimo.pdf>

Hernández, R.; Fernández, C. y Baptista, P. (2010). *Metodología de investigación*. Recuperado de [https://investigar1.files.wordpress.com/2010/05/1033525612-mtis\\_sampieri\\_unidad\\_1-1.pdf](https://investigar1.files.wordpress.com/2010/05/1033525612-mtis_sampieri_unidad_1-1.pdf)

Chuc, M, (2014). *Tipos de Investigación*. Recuperado de [http://www.academia.edu/6609429/UNIDAD\\_I\\_TIPOS\\_DE\\_INVESTIGACION](http://www.academia.edu/6609429/UNIDAD_I_TIPOS_DE_INVESTIGACION)

Hernández, R.; Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de investigación*. 5ta Ed. Recuperado de [https://www.esup.edu.pe/descargas/dep\\_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf](https://www.esup.edu.pe/descargas/dep_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%205ta%20Edici%C3%B3n.pdf)

## VIII. ANEXOS

### Anexo nº 01: Tabla de frecuencia por ítems

**Tabla 21**

Para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería de su institución, es importante reforzar la autorregulación.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	4	12,5	12,5	12,5
	De Acuerdo	18	56,3	56,3	68,8
	Totalmente de Acuerdo	10	31,3	31,3	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 21, de los 32 encuestados, el 31.3% y el 56.3% indicaron que debe de reforzarse la autorregulación para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería, y solo el 12.5% optaron por una aceptación regular.

**Tabla 22**

El correcto comportamiento de la conducta laboral en el área, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	7	21,9	21,9	25,0
	De Acuerdo	15	46,9	46,9	71,9
	Totalmente de Acuerdo	9	28,1	28,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 22, de los 32 encuestados, el 46.9% y el 28.1% indicaron que el correcto comportamiento de la conducta laboral, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería, mientras el 21.9% optaron por una aceptación regular a diferencia del 3,1% que indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 23**

La autorregulación en el área de tesorería, incide en el cumplimiento del Reglamento de Organización de Funciones (ROF).

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	7	21,9	21,9	25,0
	De Acuerdo	16	50,0	50,0	75,0
	Totalmente de Acuerdo	8	25,0	25,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 23, de los 32 encuestados, se obtuvo que el 50% y el 25% indicaron que la autorregulación en el área de tesorería si índice en el cumplimiento en el ROF y el 21.9% indicaron una aceptación regular y solo el 3.1% indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 24**

Para mejorar el cumplimiento de las políticas internas en el área de tesorería, es importante reforzar la autorregulación.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	3	9,4	9,4	9,4
	De Acuerdo	21	65,6	65,6	75,0
	Totalmente de Acuerdo	8	25,0	25,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 24, de los 32 encuestados, el 65.6% y el 25% indicaron la importancia de reforzar la autorregulación para mejorar el cumplimiento de las políticas internas, el 9.4% que indicaron una aceptación regular.

**Tabla 25**

Las condiciones profesionales reflejan los resultados obtenidos en la evaluación de la eficiencia de desempeño.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	7	21,9	21,9	21,9
	De Acuerdo	17	53,1	53,1	75,0
	Totalmente de Acuerdo	8	25,0	25,0	100,0
	Total	32	100,0	100,0	



De acuerdo a la tabla 25, de los 32 encuestados, el 53.1% y el 25% consideran que las condiciones profesionales si reflejan los resultados de la evaluación de la eficiencia de desempeño y el 21.9% indicaron una aceptación regular

**Tabla 26**

Reforzar la autorregulación en el área de tesorería, mejoraría la evaluación de los procesos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	7	21,9	21,9	25,0
	De Acuerdo	19	59,4	59,4	84,4
	Totalmente de Acuerdo	5	15,6	15,6	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 26, de los 32 encuestados, el 59.4% y el 15.6% indicaron que reforzar la autorregulación en el área de tesorería si mejoraría la evaluación de los procesos y el 21.9% indicaron una aceptación regular, a diferencia del 3.1% que indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 27**

El monitoreo permanente interno, contribuyen a la mejora de las condiciones profesionales.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	12	37,5	37,5	37,5
	De Acuerdo	11	34,4	34,4	71,9
	Totalmente de Acuerdo	9	28,1	28,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 27, de los 32 encuestados, el 28.1% y el 34.4% indicaron que el monitoreo permanente interno si contribuye a la mejora de las condiciones profesionales y el 37.5% indicaron una aceptación regular.

**Tabla 28**

El monitoreo permanente externo (MEF), contribuyen en la mejora de las condiciones profesionales.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	7	21,9	21,9	25,0
	De Acuerdo	14	43,8	43,8	68,8
	Totalmente de Acuerdo	10	31,3	31,3	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 28, de los 32 encuestados, el 43.8% y el 31.3% indicaron que el monitoreo permanente externo si contribuye en la mejora de las condiciones profesionales y el 21.9% indicaron una aceptación regular y solo el 3.1% indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 29**

La ejecución de los recursos se desarrolla mediante la emisión de cheques.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	13	40,6	40,6	43,8
	De Acuerdo	18	56,3	56,3	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 29, de los 32 encuestados, el 56.3% indicaron que la ejecución de los recursos si se desarrolla mediante la emisión de cheques y el 40.6% indicaron una aceptación regular y 3.1% indico estar en desacuerdo.

**Tabla 30**

La ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	15	46,9	46,9	46,9
	De Acuerdo	17	53,1	53,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 30, de los 32 encuestados, el 53.1% indicaron estar de acuerdo que la ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros y el 46,9% consideraron la aceptación regular.

**Tabla 31**

Las devoluciones y comisiones afectan la distribución del gasto.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
valido	Totalmente en Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	En Desacuerdo	10	31,3	31,3	34,4
	Ocasionalmente	20	62,5	62,5	96,9
	De Acuerdo	1	3,1	3,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 31, de los 32 encuestados, solo el 3.1% indico estar de acuerdo que las devoluciones y comisiones si afectan la distribución del gasto y el 62.5% indicaron una aceptación regular, a diferencia del 31.3% y el 3.1% que indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 32**

El encargo interno refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	9	28,1	28,1	28,1
	De Acuerdo	21	65,6	65,6	93,8
	Totalmente de Acuerdo	2	6,3	6,3	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 32, de los 32 encuestados, el 65.6% y el 6.3% indicaron que el encargo interno si refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado y el 28.1% optaron por la aceptación regular.

**Tabla 33**

En el área de tesorería, los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	11	34,4	34,4	34,4
	De Acuerdo	19	59,4	59,4	93,8
	Totalmente de Acuerdo	2	6,3	6,3	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 33, de los 32 encuestados, el 59.4% y el 6.3% indicaron que los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago en el área de tesorería, y el 34.4% indicaron una aceptación regular.

**Tabla 34**

La obtención de los recursos en el área de tesorería, se registra la recaudación en el plazo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En Desacuerdo	1	3,1	3,1	3,1
	Ocasionalmente	1	3,1	3,1	6,3
	De Acuerdo	24	75,0	75,0	81,3
	Totalmente de Acuerdo	6	18,8	18,8	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 34, de los 32 encuestados, el 75% y el 18.8% indicaron que la obtención de los recursos en el área de tesorería, si se registra la recaudación en el plazo y el 3.1% indicaron una aceptación regular, y en el mismo porcentaje indicaron estar en desacuerdo.

**Tabla 35**

La obtención de los recursos, en el área de tesorería cumple con las metas mensuales establecidas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	14	43,8	43,8	43,8
	De Acuerdo	17	53,1	53,1	96,9
	Totalmente de Acuerdo	1	3,1	3,1	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

De acuerdo a la tabla 35, de los 32 encuestados, el 53.1% indicaron que la obtención de los recursos en el área de tesorería si cumple con las metas mensuales establecidas y el 43.8% indicaron una aceptación regular.

**Tabla 36**

La obtención de los recursos involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ocasionalmente	1	3,1	3,1	3,1
	De Acuerdo	18	56,3	56,3	59,4
	Totalmente de Acuerdo	13	40,6	40,6	100,0
	Total	32	100,0	100,0	

Según la tabla 36, de los 32 encuestados, el 40.6% y el 56.3% indicaron que la obtención de los recursos si involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios, y el 3,1% indicaron una aceptación regular.

## Anexo nº 02: Guía de encuesta

Lea cuidadosamente cada pregunta y marque con un aspa (X) sólo una alternativa, la que mejor refleje su punto de vista al respecto. Conteste todas las preguntas.

TOTALMENTE EN DESACUERDO	EN DESACUERDO	OCASIONALMEN TE	DE ACUERDO	TOTALMENTE DE ACUERDO
1	2	3	4	5

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS				
Nº	VARIABLE: AUTORREGULACIÓN	1	2	3	4	5
1	Para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería de su institución, es importante reforzar la autorregulación.					
2	El correcto comportamiento de la conducta laboral en el área, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería.					
3	La autorregulación en el área de tesorería, incide en el cumplimiento del Reglamento de Organización de Funciones (ROF).					
4	Para mejorar el cumplimiento de las políticas internas en el área de tesorería, es importante reforzar la autorregulación.					
5	Las condiciones profesionales reflejan los resultados obtenidos en la evaluación de la eficiencia de desempeño.					
6	Reforzar la autorregulación en el área de tesorería, mejoraría la evaluación de los procesos.					
7	El monitoreo permanente interno, contribuyen a la mejora de las condiciones profesionales.					
8	El monitoreo permanente externo (MEF), contribuyen en la mejora de las condiciones profesionales.					
Nº	VARIABLE: EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS	1	2	3	4	5
1	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante la emisión de cheques.					
2	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros.					
3	Las devoluciones y comisiones afectan la distribución del gasto.					
4	El encargo interno refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado.					
5	En el área de tesorería, los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago.					
6	La obtención de los recursos en el área de tesorería, se registra la recaudación en el plazo.					
7	La obtención de los recursos, en el área de tesorería cumple con las metas mensuales establecidas.					
8	La obtención de los recursos involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios.					

**Anexo n° 03: Validación de instrumentos**

**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**  
Solo para los que quieren salir adelante

**CARTA DE PRESENTACIÓN**

Señor(a)(ita): EMILIA TERRONES LAVAOC  
Presente

Asunto:  
VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del X ciclo de la carrera de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima norte requiero validar el instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el título profesional de Contador Público.

El título de mi investigación es: AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

Apellidos y nombre:  
Pariona Reza, David

D.N.I:

45834906





**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**  
Solo para los que quieren salir adelante

## CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor(a)(ita): DAVID HERPERA CHÁVEZ  
Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del X ciclo de la carrera de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima norte requiero validar el instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el título profesional de Contador Público.

El título de mi investigación es: AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma  
Apellidos y nombre:  
Pariona Reza, David  
D.N.I:

45834906





**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**  
Solo para los que quieren salir adelante

## DEFINICIÓN CONCEPTUAL DIMENSIONES CARTA DE PRESENTACIÓN

Variable Independiente  
Señor(a)(ita): MAESTRO CPC. NATIVIDAD C. ORIHUELA RIOS  
Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO

Me es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del X ciclo de la carrera de Contabilidad de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima norte requiero validar el instrumentos con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y con la cual optaré el título profesional de Contador Público.

El título de mi investigación es: AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017 y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

Apellidos y nombre:  
Pariona Reza, David  
D.N.I:

45834906

## **DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES**

### **Variable independiente:**

#### **1.- Autorregulación:**

"Es el correcto comportamiento de los profesionales, mejorar sus condiciones profesionales y promover medidas que sirvan para dignificar la actividad, también sirve para hacer frente a otras regulaciones que puedan venir desde el exterior (heterorregulación); es decir, evitar que nadie lo tenga que hacer desde fuera". Serrano (2015, p.650)

#### **Dimensiones de la variable:**

- Correcto Comportamiento
- Mejora de Condiciones Profesionales

### **Variable dependiente:**

#### **2.- Ejecución de los Recursos:**

"Disciplina que se ocupa de la forma como se manejan los recursos financieros que moviliza un Estado (también se suelen mencionar las expresiones "gobierno" o "sector público"). Esto involucra cómo un Estado distribuye el gasto público y cómo obtiene recursos a través de los impuestos". (Soto, 2013, p.3)

#### **Dimensiones de la variable:**

- Distribución del Gasto
- Obtención de Recursos




**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**
*Solo para los que quieren salir adelante*

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: "AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017".**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	<b>VARIABLE INDEPENDIENTE: Autorregulación</b>							
	<b>DIMENSIÓN: Correcto Comportamiento</b>							
1	Para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería de su institución, es importante reforzar la autorregulación.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
2	El correcto comportamiento de la conducta laboral en el área, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
3	La autorregulación en el área de tesorería, incide en el cumplimiento del Reglamento de Organización de Funciones (ROF).	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
4	Para mejorar el cumplimiento de las políticas internas en el área de tesorería, es importante reforzar la autorregulación.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							



b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
	<b>DIMENSIÓN: Mejora de Condiciones Profesionales</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
5	Las condiciones profesionales reflejan los resultados obtenidos en la evaluación de la eficiencia de desempeño.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
6	Reforzar la autorregulación en el área de tesorería, mejoraría la evaluación de los procesos.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
7	El monitoreo permanente interno, contribuyen a la mejora de las condiciones profesionales.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
8	El monitoreo permanente externo (MEF), contribuyen en la mejora de las condiciones profesionales.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						



**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE: "AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017".**

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
	<b>VARIABLE INDEPENDIENTE: Ejecución de los Recursos</b>							
	<b>DIMENSIÓN: Distribución del Gasto</b>	Si	No	Si	No	Si	No	
1	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante la emisión de cheques.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
2	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
3	Las devoluciones y comisiones afectan la distribución del gasto.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							
e	Totalmente de acuerdo							
		Si	No	Si	No	Si	No	
4	El encargo interno refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado.	X		X		X		
a	Totalmente en desacuerdo							
b	En desacuerdo							
c	Ocasionalmente							
d	De acuerdo							



e	Totalmente de acuerdo						
	<b>DIMENSIÓN: Obtención de Recursos</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
5	En el área de tesorería, los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
6	La obtención de los recursos en el área de tesorería, se registra la recaudación en el plazo.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
7	La obtención de los recursos, en el área de tesorería cumple con las metas mensuales establecidas.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						
		<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
8	La obtención de los recursos involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios.	X		X		X	
a	Totalmente en desacuerdo						
b	En desacuerdo						
c	Ocasionalmente						
d	De acuerdo						
e	Totalmente de acuerdo						

Observaciones (precisar si hay suficiencia): ES SUFICIENTE

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [☒]    Aplicable después de corregir [ ]    No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. EMILIA TERROYES LAVADO

DNI: 40751038

Especialidad del validador: MAESTRO EN TRIBUTACION.

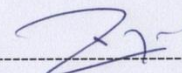
<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

15 de 11 del 2017



Firma del Experto Informante.



Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:    Aplicable [☒]

Aplicable después de corregir [ ☐ ]

No aplicable [ ☐ ]

Apellidos y nombres del juez validador. C.P.C DAVID HERRERA CHAVEZ

DNI: 09914939

Especialidad del validador: CONTADOR

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

13 de 11 del 2017

Firma del Experto Informante.



Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:   Aplicable [☒]   Aplicable después de corregir [ ☐ ]   No aplicable [ ☐ ]

Apellidos y nombres del juez validador. CPE ORIHUELA RIOS, NATIVIDAD

DNI: 07902319

Especialidad del validador: MAESTRO en MBA

<sup>1</sup>Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

13 de 11 del 2017



Firma del Experto Informante.

**Matriz de Operacionalización de las variables**
**Variable: Autorregulación**

Dimensiones	indicadores	Ítems	Niveles o rangos
Correcto Comportamiento	Cumplimiento de las normas de tesorería.	Para mejorar el cumplimiento de las normas de tesorería de su institución, es importante reforzar la autorregulación.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Conocimiento de las directivas de tesorería.	El correcto comportamiento de la conducta laboral en el área, ayuda al conocimiento de la directiva de tesorería.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Conocimiento del Reglamento de Organización de Funciones.	La autorregulación en el área de tesorería, incide en el cumplimiento del Reglamento de Organización de Funciones (ROF).	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Cumplimiento de la Política Interna.	Para mejorar el cumplimiento de las políticas internas en el área de tesorería, es importante reforzar la autorregulación.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
Mejora de Condiciones Profesionales	Evaluación de la eficacia de desempeño.	Las condiciones profesionales reflejan los resultados obtenidos en la evaluación de la eficiencia de desempeño.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Evaluación de los procesos.	Reforzar la autorregulación en el área de tesorería, mejoraría la evaluación de los procesos.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Monitoreo permanente interna.	El monitoreo permanente interno, contribuyen a la mejora de las condiciones profesionales.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Monitoreo permanente externa	El monitoreo permanente externo (MEF), contribuyen en la mejora de las condiciones profesionales.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo

Fuente: Elaboración propia.

## Matriz de Operacionalización de las variables

### Variable: Ejecución de los Recursos

Dimensiones	indicadores	ítems	Niveles o rangos
<b>Distribución del Gasto</b>	Ejecución de pagos con cheques a terceros.	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante la emisión de cheques.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Ejecución de transferencias a terceros.	La ejecución de los recursos se desarrolla mediante transferencias a terceros.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Devoluciones y comisiones	Las devoluciones y comisiones afectan la distribución del gasto.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Encargo interno.	El encargo interno refleja una rendición clara en la distribución del gasto otorgado.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
<b>Obtención de Recursos</b>	Ingresos y programaciones mensuales de calendario.	En el área de tesorería, los ingresos mensuales por rubros cumplen con la programación de calendarios de pago.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Registro de la recaudación en el plazo.	La obtención de los recursos en el área de tesorería, se registra la recaudación en el plazo.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Cumplimiento de metas.	La obtención de los recursos, en el área de tesorería cumple con las metas mensuales establecidas.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo
	Custodia de valores y de los fondos bancarios.	La obtención de los recursos involucra la custodia de valores y los ingresos bancarios.	Totalmente en desacuerdo, En desacuerdo, Ocasionalmente, De acuerdo, Totalmente de acuerdo

Fuente: Elaboración propia.

**Anexo nº 04: Matriz de consistencia****“Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades Del Cono Norte, 2017”**

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLE	INDICADORES	METODOLOGIA
<p><b>Problema General</b> ¿Qué relación existe entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017?</p>	<p><b>Objetivo General</b> Determinar la relación entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p>	<p><b>Hipótesis General</b> Existe relación significativa entre autorregulación y la ejecución de los recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p>	Autorregulación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de las normas de tesorería.</li> <li>• Conocimiento de directivas de tesorería.</li> <li>• Conocimiento - Reglamento de Organización de Funciones.</li> <li>• Cumplimiento de la Política Interna.</li> <li>• Evaluación de la eficacia de desempeño.</li> <li>• Evaluación de los procesos.</li> <li>• Monitoreo permanente interna.</li> <li>• Monitoreo permanente externa.</li> </ul>	<p>1. TIPO DE ESTUDIO El estudio es básica o pura - incrementar el conocimiento de la teoría de las variables, a través de la correlación.</p> <p>2. DISEÑO SE ESTUDIO Es no experimental -transversal, (no se manipuló ninguna variable - en un determinado momento y tiempo).</p> <p>3. POBLACIÓN Está conformado por todos los trabajadores del área de tesorería de las Municipalidades del Cono Norte.</p> <p>4. MUESTRA Está conformado solo por 32 trabajadores del área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte.</p> <p>5. MÉTODO DE INVESTIGACIÓN El método de la investigación es de enfoque Cuantitativo.</p> <p>6. TÉCNICAS Para obtener la información se utilizaran las encuestas.</p> <p>7. INSTRUMENTOS Se empleara un cuestionario de elaboración propia para la recolección de datos relevantes.</p>
<p><b>Problemas Específicos</b> ¿Cuál es la relación que existe entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017?</p>	<p><b>Objetivo Específicos</b> Identificar la relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p> <p>Identificar la relación entre la ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p> <p>Identificar la relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.</p>	<p><b>Hipótesis Específicos</b> Existe relación entre autorregulación y la distribución del gasto en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p> <p>Existe relación entre ejecución de los recursos y el correcto comportamiento en el área de Tesorería en las Municipalidades del Cono Norte, 2017.</p> <p>Existe relación entre autorregulación y la obtención de recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del cono Norte, 2017.</p>	Ejecución de los Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución de pagos con cheques a terceros.</li> <li>• Ejecución de transferencias a terceros.</li> <li>• Devoluciones y comisiones</li> <li>• Encargo interno.</li> <li>• Ingresos y programaciones mensuales de calendario.</li> <li>• Registro de la recaudación en el plazo.</li> <li>• Cumplimiento de metas.</li> <li>• Custodia de valores y de los fondos bancarios.</li> </ul>	

**Anexo nº 05: Matriz de trabajos previos “Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades Del Cono Norte, 2017”**

Nº	TITULO	AUTOR	FECHA	OBJETIVOS	MARCO TEORICO	METODOLOGIA	CONCLUSIONES
					VARIABLE		
01	Propuesta de Mejoramiento del Clima Laboral en la Alcaldía de Santa Rosa de Cabal, Colombia.	Vargas, J.	2010	Identificar el Clima Laboral en la Administración Municipal de Santa Rosa Cabal.	Mejoramiento del Clima Laboral	El tipo de investigación fue cuantitativo con un nivel descriptivo no experimental.	Concluye que los puntos de remuneración y satisfacción por los recursos como la necesidad de fortalecimiento y señala que talento humano se muestran en el desarrollo de sus actividades y esto tiene que ver con las condiciones laborales en la que se desenvuelven.
02	Autorregulación/ Ética en la Profesionalización de los Gobiernos Corporativos de las Organizaciones en Valparaíso, Chile.	Díaz, N.	2012	Demostrar que la Autorregulación y en consecuencia, la Ética son de la esencia del Gobierno Corporativo Profesional.	Autorregulación/Ética	La investigación es un estudio de tipo exploratorio.	Concluye que la ética va de la mano con la autorregulación, en conjunto desarrollan la capacidad de toma de decisiones, llevando a asegurar una ventaja competitiva sustancial, por otro lado subraya que muchas veces la ética es tomado como un acto de beneficio personal.
03	Evaluación de puestos de los trabajadores de la Municipalidad provincial de San miguel en Cajamarca-Perú	Bardales, G.	2013	Demostrar que los perfiles del trabajador de la Municipalidad Provincial San Miguel – Cajamarca no se encuentran alineados al Manual Normativo de Cargos.	Evaluación de puestos	El tipo de método utilizado fue analítico comparativo	Concluye que los perfiles del trabajador de la Municipalidad Provincial San Miguel – Cajamarca no se encuentran alineados al Manual Normativo de Clasificación de Cargos.
04	Estudio de competencias de los R.Humanos en las buenas prácticas del SIAF en la M. D. de Soplín y Capelo de la provincia de Requena, Iquitos-Perú.	Perea, N.	2014	Describir las competencias del personal en la aplicación de buenas prácticas del sistema de administración financiera de las municipalidades de Soplín y Capelo en la provincia de Requena.	Competencias de los Recursos Humanos y Buenas prácticas del sistema de administración financiera	La investigación fue de tipo cuantitativo-descriptivo.	Concluye que las competencias de recursos humanos presentan altos resultados en la aplicación de buenas prácticas del sistema de administración financiera de las municipalidades de Soplín y Capelo en la provincia de Requena.

**Matriz de trabajos previos: “Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades Del Cono Norte, 2017”**

N°	TITULO	AUTOR	FECHA	OBJETIVOS	MARCO TEORICO	METODOLOGIA	CONCLUSIONES
					VARIABLE		
05	Influencia de la satisfacción laboral en el clima organizacional en la I.E. “Sara Antonieta Bullón” – Lambayeque, Perú	Vargas, L.	2015	Determinar la influencia de la satisfacción laboral en el clima organizacional de la I.E. “Sara A. Bullón” de Lambayeque.	Satisfacción laboral y clima organizacional	La investigación fue de tipo observacional – transversal.	Concluye que la mayoría del personal se siente poco satisfecho en su organización y demuestra este desagrado de forma negativa, evadiendo responsabilidades y buscando formas de ausentarse momentáneamente de la organización.
06	El Control previo como herramienta de mejora para el proceso de Ejecución de Pagos en el departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú	Culqui, E.	2013	Demostrar que la aplicación de un control previo en las actividades administrativas contribuye en el mejoramiento del proceso de ejecución de pagos.	Control previo y Ejecución de Pagos	Aplicada - no experimental, transversal	Concluye que no se aplica una herramienta de control (monitoreo y supervisión) en la custodia de valores y de fondos para pagos en el departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú.
07	Aplicación de un Plan Estratégico para la mejora de la Gestión pública de la Municipalidad de Puerto Eten 2015-2020, Chiclayo – Perú	Ganoza, L.	2015	Determinar que la aplicación de un plan estratégico mejora de la Gestión pública de la Municipalidad de Puerto Eten 2015-2020”	Plan Estratégico y Gestión	Descriptivo - aplicativo	Concluye que los planes estratégicos si mejora la gestión y son importantes cuando se trata de la ejecución de recursos, y esto no solo abarca un área en específico, si no todo el contexto de una entidad.
08	El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) en los procesos de Gestión Contable y de control de la Universidad Nacional de Cajamarca” – Perú	Mendoza, R.	2015	Determinar que en la Universidad Nacional de Cajamarca el que empleo del SIAF ayuda a mejorar la ejecución de los procesos de gestión contable y de control.	SIAF y Gestión contable	Aplicativo - Practico	Concluye destacando la contribución del programa SIAF, como un medio de aseguramiento y control en los procesos de gestión contable y en sus diferentes fases de ejecución en beneficio de la gestión de la Universidad Nacional de Cajamarca.

**Matriz de trabajos previos: “Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades Del Cono Norte, 2017”**

Nº	TITULO	AUTOR	FECHA	OBJETIVOS	MARCO TEORICO	METODOLOGIA	CONCLUSIONES
					VARIABLE		
09	Evaluación de los Componentes del Sistema de Control Interno y sus efectos en la Gestión de la Subgerencia de Personal y Bienestar Social de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2014”, Moquegua – Perú	Layme, E.	2015	Demostrar que en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, se requiere verificar los procesos del sistema de control interno, en la gestión de las tareas que se desarrollan en la SPBS.	Sistema de Control Interno y Gestión de la Subgerencia de Personal.	Descriptivo - transversal	Concluye que existen debilidades que afectan la gestión como es la implementación de normas y el conocimiento de estas, siendo responsabilidad de los funcionarios y autoridades, estos se reflejan en los resultados obtenidos y la ineficiencia e ineficacia en sus actividades.
10	El sistema integrado de administración financiera SIAF – SP y su incidencia en la gestión como factor hacia la calidad en la municipalidad distrital de Sivia – 2014” Ayacucho – Perú	Ramírez, B.	2015	Determinar si el SIAF-SP incide en alcanzar calidad de la gestión en la municipalidad distrital de Sivia – 2014.	SIAF y Gestión de calidad	Diseño de campo no Experimental	Concluye que el manejo del sistema en mención en el párrafo anterior optimiza la ejecución de los recursos públicos en los gobiernos locales, específicamente en la Municipalidad Distrital de Savia, sin embargo el personal no está debidamente capacitado.
11	Control Interno en la Gestión del Área de Tesorería de la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2015” Huaraz-Perú	Flores, V.	2016	Evaluar el control interno que se venía desarrollando en la institución que señala Flores en su título.	Control Interno Y Gestión	Cuantitativo - descriptivo no Experimental	Concluye en sus resultados, que el control interno logra que se cumpla con los objetivos de la institución, contribuyente a la buena gestión dentro del año en mención.



# Anexo nº 06: Acta de originalidad de Turnitin

 <b>UCV</b> UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	<b>ACTA DE APROBACIÓN DE          ORIGINALIDAD DE TESIS</b>	Código : F06-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	---	---

Yo, **Marcelo Dante Gonzales Matos**, docente de la Facultad **Ciencias Empresariales** y Escuela Profesional de **Contabilidad** de la Universidad César Vallejo, **Sede Lima - Norte** (precisar filial o sede), revisor(a) de la tesis titulada:

**“AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017”**

del (de la) estudiante **David Pariona Reza**, constato que la investigación tiene un índice de similitud de **2.4** % verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lugar y fecha.....**05.07.2018**.....

.....  
  
 Firma

Nombres y apellidos del (de la) docente

DNI: **08711426**

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable de SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	--------------------	--------	---------------------------------



## Anexo nº 07: Pantallazo de Turnitin

feedback studio DAVID PARIONA REZA | AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL  
ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO  
NORTE, 2017

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

AUTOR:

DAVID PARIONA REZA

ASESOR:

MARCELO MANTEGONZA ES ALVARO



Resumen de coincidencias X

24 %

Se están viendo fuentes estándar

Ver fuentes en inglés (Beta)

Coincidencias

- |   |                            |     |   |
|---|----------------------------|-----|---|
| 1 | Entregado a Universidad... | 9 % | > |
| 2 | repositorio.ucv.edu.pe     | 3 % | > |
| 3 | repositorio.uladech.edu... | 1 % | > |
| 4 | repositorio.unheval.edu... | 1 % | > |
| 5 | tesis.usat.edu.pe          | 1 % | > |

# Anexo nº 08: Autorización para publicación

 <b>UCV</b> UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	<b>AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE          TESIS EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL          UCV</b>	Código : F08-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	--	---

Yo **David Pariona Reza**, identificado con DNI N° **45834906**, egresado de la Escuela Profesional de **Contabilidad** de la Universidad César Vallejo, autorizo ( ), No autorizo ( ) la divulgación y comunicación pública de mi trabajo de investigación titulado:

**"AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017"**; en el Repositorio Institucional de la UCV (<http://repositorio.ucv.edu.pe/>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derechos de Autor, Art. 23 y Art. 33

Fundamentación en caso de no autorización:

.....

.....

.....

.....

.....

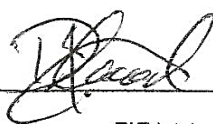
.....

.....

.....

.....

.....



FIRMA

DNI: 45834906

FECHA: 05 ..... de Julio ..... del 2018.

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable de SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	--------------------	--------	---------------------------------

**Anexo nº 09: Visto Bueno del Coordinador de investigación**

# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

La Escuela Profesional de Contabilidad

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

Panona Reza, David

INFORME TITULADO:

"Autorregulación y Ejecución de los Recursos en el área de Tesorería de las Municipalidades del Cono Norte, 2017"

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Contador Público


SUSTENTADO EN FECHA: 05-07-18

NOTA O MENCIÓN: 13 (Trece)



  
FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN

# Anexo nº 10: Acta de aprobación de sustentación

 <b>UCV</b> UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	<b>ACTA DE APROBACIÓN DE LA TESIS</b>	Código : F06-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1
--	---------------------------------------	---


El Jurado encargado de evaluar la tesis presentada por don (ña) **David Pariona Reza**, cuyo título es:

**"AUTORREGULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA DE LAS MUNICIPALIDADES DEL CONO NORTE, 2017"**

Reunido en la fecha, escuchó la sustentación y la resolución de preguntas por el estudiante, otorgándole el calificativo de: ...13... (número)  
...TRES... (letras).

Lugar y fecha... 05 - 07 - 2018

  
 .....  
**DR. HILARIO CHIPANA CH**  
**PRESIDENTE**

  
 .....  
**SECRETARIO**  
**Donato Diaz Diaz**

  
 .....  
**VOCAL**  
**MARCELO GUZMÁN**

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Responsable de SGC	Aprobó	Vicerrectorado de Investigación
---------	----------------------------	--------	--------------------	--------	---------------------------------